INFORME AMBIENTAL N 7

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBON

ING INGENIERIA SAS

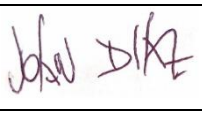
VERSIÓN 1

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. FDLF-CIV-717-2024

"REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C"

AGOSTO, 2025

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

TITULO DOCUMENTO:		**INFOME AMBIENTAL N4- FDLF 717 DE 2025**			
DOCUMENTO No:					
APROBACION	NUMERO DE REVISIÓN		**V1**	**V2**	**V3**
	Elaboro: Sebastián Díaz Residente SST- Ambiental	Firma:			
		Fecha:	19-09-2025		
	Reviso y Aprobó: Alejandro Galindo Director de Interventoría	Firma:			
		Fecha:	19-09-2025		

ÍNDICE DE MODIFICACIONES

ÍNDICE VERSIÓN	CAPÍTULO MODIFICADO	FECHA DE MODIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	-	19-09-2025	Creación del documento

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVOS 7
2.1. Objetivo general. 7
2.2. Objetivos específicos 7
3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO 8
3.1. Datos contractuales 8
3.2. Datos contractuales contratista 8
3.3. Datos contractuales interventoría 9
3.4. Localización general del proyecto 10
3.5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL CONTRATISTA E INTERVENTORÍA 11
3.6.1. Equipo del Contratista y de la interventoría para la Gestión Ambiental 13
4. INFORMACIÓN TÉCNICA 14
4.1. Actividades desarrolladas durante el periodo 14
4.1.1. Actividades desarrolladas por la interventoría 14
4.1.2. Seguimiento productos ambientales 14
4.2. Correspondencia enviada y recibida 15
4.2.1. Correspondencia enviada 15
4.2.2. Correspondencia recibida 16
5. SEGUIMIENTO AL MANUAL DE CONTROL AMBIENTAL 16
5.1. Seguimiento al Componente Ambiental del Proyecto: 17
5.1.1. Componente A. Manejo para el cumplimiento de requisitos y A&SST 17
5.1.1.1. Programa A1. Manejo para el cumplimiento de requisitos y A&SST 17
5.1.2. Componente B. Manejo ambiental en la ejecución de las actividades constructivas 19
5.1.2.1. B1. Manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio: 19
5.1.2.2. B2. Manejo de materiales de construcción: 20
5.1.2.3. B3. Manejo integral de residuos sólidos 23
5.1.2.3.1. Residuos ordinarios 23
5.1.2.3.2. Residuos de Construcción y Demolición 23
5.1.2.3.3. Plan de gestión de residuos de construcción y demolición 25

5.1.2.3.4. Manejo de residuos peligrosos, aceites usados y sustancias químicas 27

5.1.2.4. B4. Control de emisiones atmosférica 28

5.1.2.5. B5. Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros 29

5.1.2.6. Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo 30

5.1.2.7. Componente E: Programa de señalización de seguridad 30

6. CONCLUSIONES **31**

7. ANEXOS **32**

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Datos contractuales 8
Tabla 2. Datos contractuales del contratista 8
Tabla 3. Datos contractuales interventoría 9
Tabla 4. Corredores preseleccionados 11
Tabla 5. Equipo Ambiental del Contratista 13
Tabla 6. Equipo Ambiental de la interventoría 13
Tabla 7. Seguimiento productos ambientales 14
Tabla 8. Correspondencia enviada 15
Tabla 9. Correspondencia recibida 16
Tabla 10. Equipo Ambiental Contrato Vías Fontibón 711 de 2024 17
Tabla 11. Seguimiento programa de formación 17
Tabla 12. Indicadores componente A. Cumplimiento a las obligaciones Ambientales y SST - Ficha A1 18
Tabla 13. Indicadores Componente B. Manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio – Ficha B1 20
Tabla 14. Material ingresado durante el periodo de reporte 21
Tabla 15. Trazabilidades materiales de construcción 21
Tabla 16. Indicadores Componente B. Manejo de materiales de construcción – Ficha B2 22
Tabla 17. Puntos ecológicos implementados 23
Tabla 18. RCD generado en el periodo de reporte 23
Tabla 19. Seguimiento certificación manejo de RCD mensual 24
Tabla 20. Seguimiento aprovechamiento de RCD 25
Tabla 21. Indicadores Componente B. Manejo integral de residuos sólidos – Ficha B3 26
Tabla 22. Seguimientos indicadores RCD Resolución 1257 de 2021 26

Tabla 23. Indicadores Componente B. Manejo de residuos peligrosos, aceites usados y sustancias químicas– Ficha B3A 28
Tabla 24. Listado de volquetas aprobadas para el periodo del informe 28
Tabla 25. Indicadores Componente B. Control de emisiones atmosféricas – Ficha B4 29
Tabla 26. Indicadores Componente B. Manejo integral de cuerpos de agua– Ficha B5 29
Tabla 27. Indicadores Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo - Ficha C1 30
Tabla 28. Indicadores Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo - Ficha C1 30

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Área de intervención grupo 1 10
Ilustración 2. Organigrama del Contratista 12
Ilustración 3. Organigrama FDLF 717 de 2024 13

1. INTRODUCCIÓN

ING INGENIERIA SAS En cumplimiento de las funciones adquiridas a través del contrato de Interventoría **FDLF-CIV 717 DE 2024** con objeto **"REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C"**., remite al Fondo de Desarrollo Local de Fontibón - FDLF, el **informe Mensual de Interventoría Ambiental No. 7**, correspondiente al periodo comprendido **entre el 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025**, del seguimiento realizado al contrato FDLF 711 de 2014 con objeto **CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN** ejecutado por **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024**

El presente informe resalta la gestión adelantada del Plan de Acción de Interventoría (PAI), y el seguimiento y control del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) implementado dentro del Manejo Ambiental y SST de Obra (MAO-SST) y el Programa de Manejo Ambiental de Residuos de Construcción y Demolición (PMA-RCD´s) del contratista **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024**

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general.

Como Interventoría realizar el adecuado control y seguimiento al **Contrato de Obra FDLF 711-2024** cuyo objeto es "**CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN**" para la implementación de la gestión A&SST en el desarrollo de las actividades de obra en cumplimento de las obligaciones contractuales del Contratista **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024**.

Demostrar las actividades de supervisión, verificación y seguimiento a la gestión ambiental, desarrollada por el Contratista **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024**. Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y normativas durante el periodo comprendido entre el **entre el 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025**.

2.2. Objetivos específicos

- Poner en conocimiento de la Entidad, la gestión ambiental realizada, en el desarrollo de las actividades previas, en el marco del cumplimiento de los establecido en el Manual Único de Control y Seguimiento Ambiental y de SST del FDLF, manual de Interventoría y/o supervisión de contratos FDLF y contratos de obra e interventoría.
- Garantizar que el desarrollo de las actividades realizadas por el contratista en materia Ambiental se realice en cumplimiento a lo establecido en la normatividad Ambiental Legal Vigente, Manuales, y Guías Ambientales.

3. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Se presenta la descripción general de las actividades que se adelantaran durante la ejecución del **Contrato de Obra No 711-2024**, cuyo objeto es "**CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN**". De acuerdo con lo dispuesto en el pliego de condiciones, contratos, anexos y capítulos técnicos.

3.1. Datos contractuales

A continuación, en la tabla 1 se presenta los datos contractuales del proyecto.

Tabla 1. Datos contractuales

DATOS	DESCRIPCIÓN
NOMBRE ENTIDAD	Fondo de Desarrollo Local de Fontibon – FDLF
DIRECCIÓN	Carrera 99 No. 19 - 43
NIT	899.999.061-9
TELÉFONO	(+60) 1 3387000
E-mail	viviana.malagon@gmail.com
PROFESIONAL APOYO A LA SUPERVISIÓN	VIVIANA MALAGÓN

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

3.2. Datos contractuales contratista

El **Contrato de obra N° FDLF-711-2024** celebrado entre el **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBON – FDLF**, y el **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024** con NIT 901.898.112-9, tiene por objeto "**CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN"**

A continuación, en la tabla 2, se presentan los datos contractuales del contratista de obra:

Tabla 2. Datos contractuales del contratista

DATOS	DESCRIPCIÓN
NUMERO DE CONTRATO	FDLF 711-2024
OBJETO	CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN
REPRESENTANTE LEGAL	DIANA MARCELA PACHECO HERNANDEZ

DATOS	DESCRIPCIÓN
PLAZO DE EJECUCIÓN	9 MESES
FECHA INICIO DE OBRA	12/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	11/11/2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 8.045.657.306,00
EMPRESA CONTRATISTA	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
NIT	901.898.112-9
DIRECCIÓN	Kr. 07B No. 124 - 39
TELÉFONO	320 2800393
CORREO	viasfontibon2024@gmail.com
DIRECTOR DE OBRA	MICHAEL JAVIER HERRERA MOLANO
RESIDENTE SST	MISRLEY PILAR PEREZ RAMIREZ
RESIDENTE AMBIENTAL	JUAN FELIPE PINEDA PERILLA
RESIDENTE SOCIAL	LIDA YURIED PERDOMO TORRES

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

3.3. Datos contractuales interventoría

El **Contrato de interventoría N° FDLF-717-2024** celebrado entre el **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBON (FDLF)**, y **ING INGENIERIA SAS**, con Nit. 890.405.995-1 con una participación del **100%**, el cual tiene por objeto "**REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C**".

A continuación, en la tabla 3 se presenta los datos contractuales de la Interventoría **ING INGENIERIA SAS**.

Tabla 3. Datos contractuales interventoría

DATOS	DESCRIPCIÓN
NUMERO DE CONTRATO	FDLF-CIV-717-2024
OBJETO	REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C

DATOS	DESCRIPCIÓN
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS ALBERTO BELLO AVENA
PLAZO DE EJECUCIÓN	9 MESES
FECHA INICIO DE OBRA	12/02/2025
FECHA DE TERMINACIÓN	11/11/2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 8.045.657.306
EMPRESA CONTRATISTA	**ING INGENIERIA SAS**
NIT	890.405.995-1
INTEGRANTES CONSORCIO	ING INGENIERIA SAS NIT 890.405.995-1 100% participación
DIRECCIÓN	Calle 127 # 16ª – 76 Oficina 703,
TELÉFONO	6012148025 – 3138870315 - 3208112613
CORREO	INFO@INGINGENIERIA.COM.CO
DIRECTOR DE OBRA	ALEJANDRO GALINDO
RESIDENTE SST	JOAN SEBASTIAN DIAZ
RESIDENTE AMBIENTAL	JOAN SEBASTIAN DIAZ
RESIDENTE DE OBRA	DANIEL FELIPE DUITAMA VARGAS
RESIDENTE SOCIAL	JESSICA PAOLA AMAYA PEREZ

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

3.4. Localización general del proyecto

El proyecto denominado **Contrato de obra N° 711 - 2024** cuyo objeto es "**CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN",** va a ser ejecutado en la ciudad de Bogotá D.C., en la localidad No. 9, Fontibón.

Ilustración 1. Área de intervención grupo 1



Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

A continuación, se detallan los límites de la intervención:

Tabla 4. Corredores preseleccionados

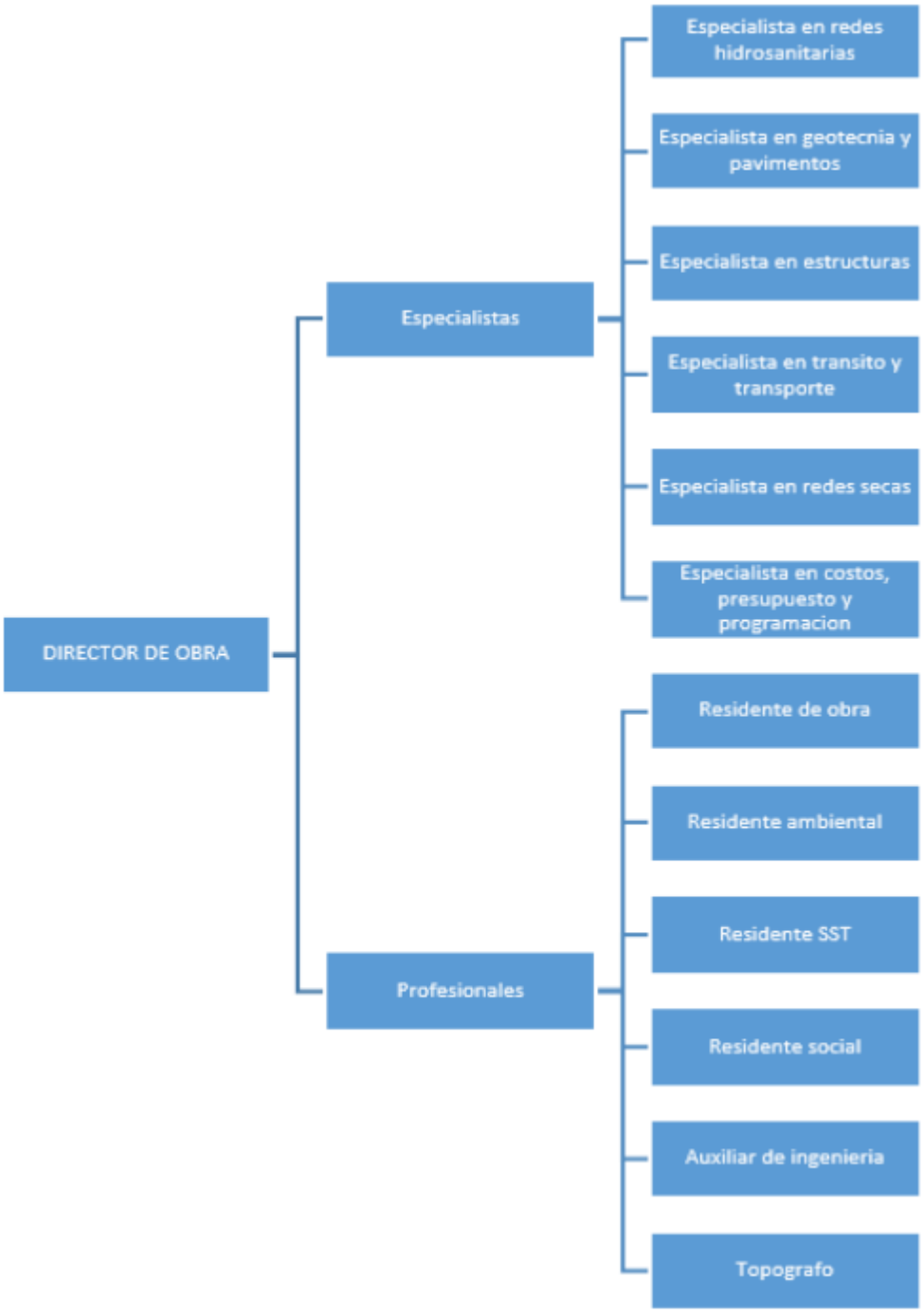
No.	CIV	PK	EJE	DESDE	HASTA
1	9001817	384775	CALLE 16 H	CARRERA 111 A	CARRERA 111 A BIS
2	9001780	N.E.	CALLE 16 H	CARRERA 111 A BIS	CARRERA 112
3	9000368	380986	CARRERA 118 B	CALLE 23 B	AV. CALLE 24
4	9000393	381037	CARRERA 118 B	CALLE 23	CALLE 23 B
5	9000181	380499	CARRERA 122	CALLE 23 B	AV. CALLE 24
6	9000379	381010	CARRERA 118 B BIS	CALLE 23	CALLE 23 B
7	9000362	380977	CARRERA 119	CALLE 23	CALLE 23 B
8	9004860	S.E	CARRERA 134	CALLE 17 C	CALLE 17 C BIS
9	9004864	S.E	CARRERA 134	CALLE 17 C BIS	CALLE 17 D
10	9004866	S.E.	CARRERA 134	CALLE 17 D	CALLE 17 D BIS
11	9004869	S.E	CARRERA 134	CALLE 17 D BIS	CALLE 17 F
12	9004872	S.E.	CARRERA 134	CALLE 17 F	NULL
13	9004875	S.E.	CARRERA 134	NULL	NULL
14	9000204	380654	CALLE 15B	CARRERA 136	CARRERA 137
15	9002043	385377	CALLE 23 H	CARRERA 96 F BIS	CARRERA 96 F

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

3.5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL CONTRATISTA E INTERVENTORÍA

El contratista, **CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024** para el contrato de Obra N°711 de 2024, cuenta con los profesionales que se relacionan en el organigrama de la siguiente figura:

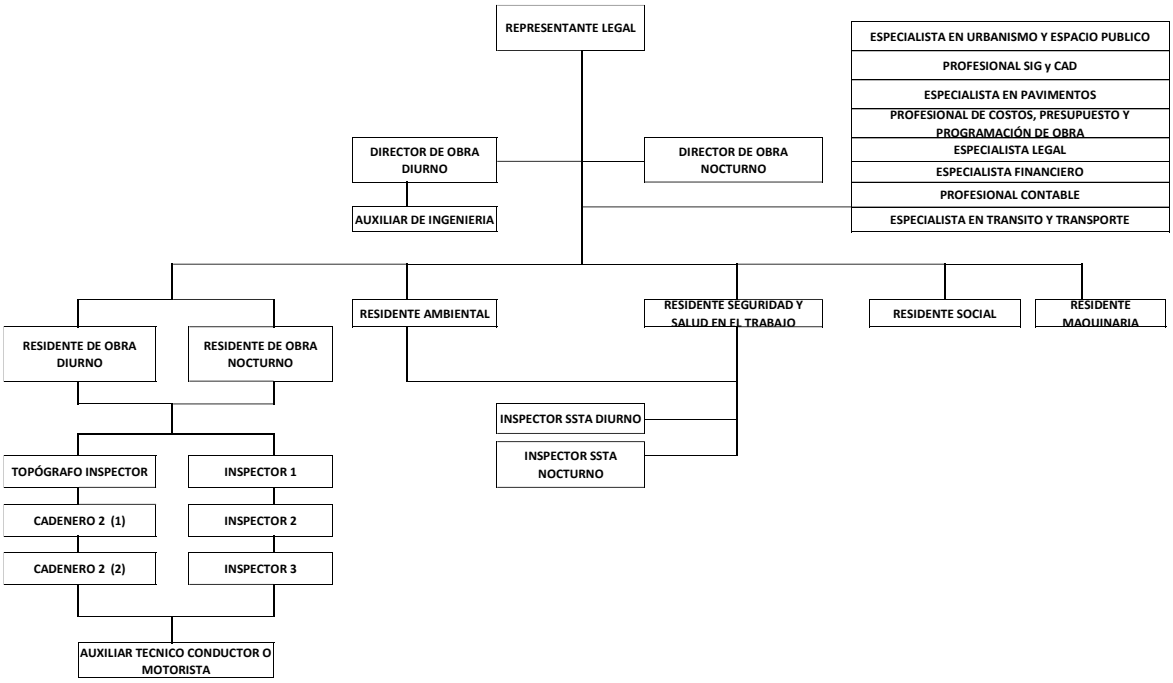
Ilustración 2. Organigrama del Contratista



Fuente. Informe SST No. 1 contrato 711 de 2024 - CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024

Para lograr la atención eficaz de las labores de Interventoría para el contrato N°717 de 2024 el ING INGENIERIA SAS cuenta con los profesionales que se relacionan en el organigrama de la siguiente figura:

Ilustración 3. Organigrama FDLF 717 de 2024



Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

3.6.1. Equipo del Contratista y de la interventoría para la Gestión Ambiental

En las siguientes tablas se relaciona el personal del Contratista y de la Interventoría debidamente aprobado por parte del FDLF, que participo durante el presente periodo en las actividades de evaluación, control y seguimiento del componente ambiental y SST:

Tabla 5. Equipo Ambiental del Contratista

CARGO	NOMBRE PROFESIONAL	DEDICACION MES 1 AL 8
RESIDENTE AMBIENTAL	Juan Felipe Pineda Perilla	40%
RESIDENTE SST	Misrley Pilar Perez Ramirez	50%

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

Tabla 6. Equipo Ambiental de la interventoría

CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN		
		MES 1	MES 2 AL 7	MES 8
RESIDENTE AMBIENTAL	SEBASTIAN DIAZ	50%	50%	50%
RESIDENTE SST	SEBASTIAN DIAZ	50%	50%	50%

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

4. INFORMACIÓN TÉCNICA

A continuación, se realiza la descripción de actividades desarrolladas durante el período del 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025, por el consultor y por la interventoría:

4.1. Actividades desarrolladas durante el periodo

Las actividades constructivas realizadas en el periodo comprendido entre el 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025 fueron las siguientes:

- Replanteo: cerramiento de segmentos viales
- Señalización: implementación de PMT
- Cerramiento de arboles
- Conformación de la vía
- Apiques
- Excavación manual y excavación mecánica
- Nivelación de la vía
- Conformación de diseño de pavimento
- Instalación de bordillo

4.1.1. Actividades desarrolladas por la interventoría

- Se realiza la revisión de la información contractual en materia de requisitos ambientales.
- Se realiza seguimiento al cumplimiento de las fichas ambientales establecidas en el MAO del contrato de obra 711 de 2024.
- Seguimiento al Plan de gestión de RCD de Obra del contrato 711 de 2024.
- Se realiza seguimiento a las fichas ambientales.
- Revisión del informe ambiental No. 7
- Seguimiento de indicadores ambientales.

4.1.2. Seguimiento productos ambientales

En la tabla 7 se relaciona el estado de los productos ambientales generados por el contrato de obra 711 de 2024 y contrato de interventoría 717 de 2024.

Tabla 7. Seguimiento productos ambientales

PRODUCTO	V	PRODUCTO RESPONSABLE	FECHA	OFICIO CONT	FECHA	APROBACIÓN INT	FECHA
Manual Ambiental de Obra (MAO)	2	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024	05/03/2025	VIASFONTIBON-711-2024-010	05/03/2025	INGI-50260-038-25	23/04/2025

PRODUCTO	V	PRODUCTO RESPONSABLE	FECHA	OFICIO CONT	FECHA	APROBACIÓN INT	FECHA
Plan de Gestión de RCD	1	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024	05/03/2025	VIASFONTIBON-711-2024-010	05/03/2025	INGI-50260-019-25	20/03/2025
Solicitud apertura de PIN ambiental	0	ING Ingeniería	10/03/2025	Correo Electrónico	13/03/2025	NA	NA
Informe No. 1	2	VIASFONTIBON-711-2024-018	17/03/2025	Aprobado	02/05/2025	VIASFONTIBON 711-2024-047	Aprobado
Informe No. 2	2	VIASFONTIBON-711-2024-047	02/05/2025	Aprobado	10/06/2025	INGI-50260-079-25	Aprobado
Informe No. 3	1	VIASFONTIBON-711-2024-066	15/05/2025	Aprobado	23/04/2025	INGI-50260-039-25	Aprobado
Informe No. 4	2	VIASFONTIBON-711-2024-109	13/06/2025	INGI-50260-097-25	VIASFONTIBON-711-2024-109	INGI-50260-102-25	Aprobado
Informe No. 5	2	VIASFONTIBON-711-2024-122	16/06/2025	VIASFONTIBON-711-2024-124	17/06/2025	INGI-50260-107-25	Aprobado
Informe No. 6	1	VIASFONTIBON-711-2024-137	14/08/2025	NA	21/08/2025	INGI-50260-125-25	Aprobado
Informe No. 7							

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

4.2. Correspondencia enviada y recibida

4.2.1. Correspondencia enviada

Durante el período no se identifica correspondencia enviada en materia ambiental.

Tabla 8. Correspondencia enviada

CONSECUTIVO (Ejm. INGI-50XXX-001-21)	FECHA	ASUNTO	ENTIDAD
INGI-50260-119-25	19/08/2025	RESPUESTA COMUNICACIÓN VIASFONTIBON-711-2024-131 “Respuesta a oficio INGI-50260-115-25 y oficio INGI-50260-116-25 (remisión de documentación de Hitachi 40 y minicargador).” OBSERVACIONES A COMUNICADO VIASFONTIBON-711-2024-131.	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
INGI-50260-123-25	25/08/2025	Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-139 REMISIÓN INFORME SST No. 6”, remisión de observaciones al Informe SST No. 1 en versión 1 del contrato 711-2024	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024

CONSECUTIVO (Ejm. INGI-50XXX-001-21)	FECHA	ASUNTO	ENTIDAD
INGI-50260-124-25	25/08/2025	Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-135 "Remisión de documentación de personal". Aprobación de personal.	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
INGI-50260-125-25	25/08/2025	Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-137 Remisión Informe No. 6" Aprobación informe N 6 del componente AMBIENTAL V 1	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
INGI-50260-126-25	25/08/2025	Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-144 "Remisión de informe SST No 6 con observaciones subsanadas del oficio INGI-50260-123-25" Aprobación informe N 3 del componente SST V 2	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
INGI-50260-132-25	5/09/2025	Aprobación de informes de PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-7112024 gestión realizada en junio y julio de 2025	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
INGI-50260-133-25	5/09/2025	Informe No 3 PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-711-2024 gestión realizada en junio de 2025	ALCALDIA FONTIBON
INGI-50260-134-25	5/09/2025	Informe No 4 PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-711-2024 gestión realizada en julio de 2025	ALCALDIA FONTIBON

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

4.2.2. Correspondencia recibida

Tabla 9. Correspondencia recibida

CONSECUTIVO (Ejm. INGI-50XXX-001-21)	FECHA	ASUNTO	ENTIDAD
VIASFONTIBON-711-2024-135	28/08/2025	Remisión documentación de personal	CONSORCIO VIAS FONTIBON
VIASFONTIBON-711-2024-139	28/08/2025	Remisión de informe SST No 6	CONSORCIO VIAS FONTIBON
VIASFONTIBON-711-2024-142	28/08/2025	Remisión de hoja de vida del profesional Víctor Manuel Hewitt Valbuena	CONSORCIO VIAS FONTIBON
VIASFONTIBON-711-2024-154	11/09/2025	Remisión de documentos de personal y maquinaria	CONSORCIO VIAS FONTIBON

Fuente. ING Ingeniera SAS, 2025

En el informe técnico se encuentra adjunta la correspondencia enviada y recibida durante el periodo.

5. SEGUIMIENTO AL MANUAL DE CONTROL AMBIENTAL

5.1. Seguimiento al Componente Ambiental del Proyecto:

Las actividades desarrolladas por el contratista para el mes de julio fueron:

- Replanteo: cerramiento de segmentos viales
- Señalización: implementación de PMT
- Cerramiento de arboles
- Conformación de la vía
- Apiques
- Excavación manual y excavación mecánica
- Nivelación de la vía
- Conformación de diseño de pavimento
- Instalación de bordillo

5.1.1. Componente A. Manejo para el cumplimiento de requisitos y A&SST

5.1.1.1. Programa A1. Manejo para el cumplimiento de requisitos y A&SST

En las siguientes tablas se relaciona el personal mínimo del Contratista debidamente aprobado por parte de la Interventoría, que participo durante el presente periodo en las actividades de evaluación, control y seguimiento del componente ambiental y SST

Tabla 10. Equipo Ambiental Contrato Vías Fontibón 711 de 2024

CARGO	NOMBRE	DEDICACIÓN	CÉDULA	APROBACIÓN INTERVENTORÍA
RESIDENTE AMBIENTAL	JUAN PINEDA	40%	1.033.796.332	INGI-50260-016-25
RESIDENTE SST	MISRLEY PEREZ	50%	35.536.440	INGI-50260-016-25
RESIDENTE SOCIAL	LIDA PERDOMO	100%	1.023.887.282	INGI-50260-016-25

Tabla 11. Seguimiento programa de formación

Tipo	TEMA	FECHA	COVERTURA		Sesiones
			No Programados	No asistentes	
Inducciones	Inducción y socialización del SGA	25/08/2025	3	3	1
		29/08/2025	2	2	1

Tipo	TEMA	FECHA	COVERTURA		Sesiones
			No Programados	No asistentes	
		01/09/2025	3	3	1
		07/09/2025	1	1	1
		08/09/2025	1	1	1
		09/08/2025	1	1	1
TOTAL			11	11	6
Capacitaciones	Funciones de orden y aseo	15/08/2025	15	15	1
TOTAL			15	15	1

Con respecto a las capacitaciones propuestas, el consorcio Vías Fontibón acorde con el cronograma, para el periodo de 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025 las siguientes actividades de formación:

Se realizaron 6 sesiones de inducción con una cobertura del 100% conforme al total de ingresos del mes de agosto - septiembre correspondiente a 11 trabajadores, las personas a las que se les realizó la inducción corresponden al mismo número de personas que fueron presentadas a la interventoría.

Se realizo 1 sesión de capacitación, la cual incluyo lo programado en periodo de 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025 de acuerdo con el cronograma lo que corresponde al 100% del cumplimiento.

En el **anexo 2**, se evidencian los registros de las inducciones y capacitaciones realizadas y en el **anexo 3**, se presenta el cronograma de capacitaciones debidamente actualizado y verificado por la interventoría.

Los indicadores de gestión de este programa son los siguientes:

Tabla 12. Indicadores componente A. Cumplimiento a las obligaciones Ambientales y SST - Ficha A1

INDICADOR	Programado	Ejecutado	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de capacitaciones efectuadas en el mes / No. de capacitaciones programadas * 100	1	1	100%	En cuanto a las capacitaciones que se programaron para el personal, se efectuó 1 de 1, cumpliendo el 100% del programa.
No. de profesionales A&SST contratados / No. de profesionales A&SST requeridos *100	3	3	100%	Los profesionales contratados son el número de profesionales requeridos para el proyecto
No. de inducciones efectuadas en el mes / No. de trabajadores ingresados * 100	11	11	100%	Las inducciones que se programaron para el personal que ingresó fueron efectuadas a su totalidad.

5.1.2. Componente B. Manejo ambiental en la ejecución de las actividades constructivas

A continuación, se presenta el seguimiento general de los aspectos que se van evidenciando el cumplimiento por parte del contratista, de acuerdo con la etapa en la que se encuentra el proyecto:

5.1.2.1. B1. Manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio:

Se identifica que el consorcio Vías Fontibón conto para el periodo de 12 de agosto al 11 de septiembre de 2025 de reporte con las siguientes zonas de campamento:

Durante el desarrollo del proyecto, se establecieron zonas de campamento destinadas a apoyar las labores operativas, logísticas y administrativas del consorcio. Estos puntos

fueron seleccionados estratégicamente para facilitar el acceso a las áreas de intervención y garantizar condiciones adecuadas para el personal. Se tuvo 1 punto en rincón santos, 1 en casandra y 1 refugio.

Cada punto de campamento contó con las siguientes características:

Ubicación estratégica: Los campamentos se ubicaron en zonas cercanas a los frentes de obra, permitiendo optimizar tiempos de traslado y respuesta ante eventualidades. Su localización respondió a criterios de seguridad, accesibilidad y disponibilidad de servicios básicos.

Apoyo operativo: Los campamentos contaron con áreas destinadas al almacenamiento de materiales menores, herramientas, equipos y elementos de señalización.

También se habilitaron espacios para el descanso temporal del personal, con condiciones básicas de comodidad y seguridad.

1 baño fijo: Unidad sanitaria de estructura sólida, conectada a un sistema de recolección o tanque séptico, destinada a uso prolongado.

1 baño móvil: Sanitario portátil fácilmente transportable, utilizado para complementar la demanda según el flujo de personal

Estos campamentos contaron con la instalación de 3 ecológicos y 1 baños fijo, 1 baño móvil los cuales se les realizó mantenimiento 2 veces por semana.

Los indicadores de gestión de este programa son los siguientes:

Tabla 13. Indicadores Componente B. Manejo ambiental de campamentos fijos y/o temporales y centros de acopio – Ficha B1

INDICADOR	Requerido	Utilizados	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de puntos ecológicos instalados / No de frentes de trabajo*100	3	3	100%	Implementamos 3 puntos ecológicos en los dos frentes de obra ejecutados en el periodo de 12 de junio a 11 de julio de 2025

En el **anexo 4** se presenta los certificados de mantenimiento y disposición de los baños portátiles instalados.

5.1.2.2. B2. Manejo de materiales de construcción:

El contratista reporta el control de entrada de material mediante el formato CONTROL DE MATERIALES y los certificados de los materiales utilizados (Ver **anexo 5**).

En la siguiente tabla se presenta la relación del material ingresado en el periodo por parte del contratista:

TIPO DE MATERIAL	VOLUMEN SUELTO (m^3)	*PESO SUELTO EN (TON)	PROVEEDOR	CANTIDAD CERTIFICADA (m^3)
B200	90	135	Constriturar	90
Triturado	60	90	Constriturar	60
SBG	15	22,5	Constriturar	N/A
TOTAL	165	247.5	Constriturar	N/A
Factores de Conversión: Densidad (TON/m^3)				
- GRANULARES: 1,5 - ASFALTOS: 1,8 - CONCRETOS: 2,5		- FRESADO: 1,5 - HIERRO: 7,84		

En la tabla de arriba se presentan las cantidades de cada tipo de material que ingreso al contrato durante el periodo del 1 de agosto al 31 de agosto de 2025, en el **anexo 5** se presentan los vales correspondientes de cada uno de los viajes.

Tabla 14. Material ingresado durante el periodo de reporte

El contratista presenta certificaciones correspondientes al mes de agosto y los días del 17 al 31 de julio, pues, la cantera tiene retrasos en la emisión de certificados, debido a que, antes del 17 de julio los certificados eran emitidos de manera manual. Por lo tanto, Se encuentra pendiente por ser recibido de parte del contratista, certificados de junio y julio 1 al 16. El contratista se compromete a presentarlos antes del 03 de octubre de 2025.

En la siguiente tabla se presenta la trazabilidad de ingreso de material del contrato Vías Fontibón 711 de 2024:

Tabla 15. Trazabilidades materiales de construcción

Los indicadores de gestión de este programa son los siguientes:

Tabla 16. Indicadores Componente B. Manejo de materiales de construcción – Ficha B2

Info	Proveedor	Material	Certificado	Cantidad		Total, por periodo	
				m3	Tn	m3	Tn
Feb-Mar	NA	NA	- -	0	0	0	0
Mar-Abr	NA	NA	- -	0	0	0	0
Abr-May	NA	NA	- -	0	0	0	0
May-Jun	NA	NA	- -	0	0	0	0
Jun-Jul	Constriturar	Rajón	N/A	45	67,5	105	157,5
	Constriturar	B400	N/A	30	45		
	Constriturar	B200	N/A	15	22,5		
	Constriturar	Triturado	N/A	15	22,5		
Julio	Constriturar	B200	N/A	150	225	195	292,5
		Triturado	N/A	45	90		
Agosto	Constriturar	B200	1056	90	135	165	247,5
		Triturado	1056	60	90		
		SBG	1056	15	22,5		
TOTAL, proyecto				**465**	**697,5**	**465**	**697,5**

INDICADOR	No autorizados	No implementados	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de quejas y reclamos resueltos por manejo de materiales en el periodo/ N° total de quejas y reclamos recibidos por manejo de material en el periodo *100	0	0	0%	No se presentan quejas por manejo de materiales durante el periodo.
Cantidad de material certificado / Cantidad de material utilizado en obra	0	630 ton	0%	Para el periodo se usaron materiales de construcción provenientes de constriturar, a la fecha aún no se presentan certificados.

5.1.2.3. B3. Manejo integral de residuos sólidos

5.1.2.3.1. Residuos ordinarios

Durante este período de reporte se informa que los residuos domiciliarios generados en los campamentos temporales y en los diferentes de carácter ordinario se dispusieron con el operador asignado por la administración distrital, empresa asignada a esta zona por la alcaldía Mayor de Bogotá para la recolección de estos residuos para la localidad de FONTIBÓN.

Tabla 17. Puntos ecológicos implementados

NÚMERO DE PUNTOS ECOLOGICOS	FRENTE DE OBRA
1	Rincón Santos
1	Casandra
1	Refugio

5.1.2.3.2. Residuos de Construcción y Demolición

El contratista reporta el control de entrada de material mediante el FORMATO DE SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RCD DE LA OBRA, y, PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (Ver **anexo 6**) y los certificados de manejo disposición de RCD del periodo de reporte.

En la siguiente tabla se presenta la relación del material ingresado en el periodo por parte del contratista:

Tabla 18. RCD generado en el periodo de reporte

CANTIDAD DE RCD DISPUESTO ENTRE EL 1 Y 31 DE AGOSTO DE 2025							
TIPO DE MANEJO	SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD SUELTO (m3)	CANTIDAD SUELTO (Ton)	CANTIDAD CERTIFICADA (m3)	TOTAL (m3)	TOTAL (Tn)
Centro de aprovechamiento	Ecodesarrollo	Excavación	15	21	15	225	360,66

CANTIDAD DE RCD DISPUESTO ENTRE EL 1 Y 31 DE AGOSTO DE 2025							
TIPO DE MANEJO	**SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL**	**TIPO DE MATERIAL**	**CANTIDAD SUELTO (m3)**	**CANTIDAD SUELTO (Ton)**	**CANTIDAD CERTIFICADA (m3)**	**TOTAL (m3)**	**TOTAL (Tn)**
Sitio de Disposición final	Máquinas Amarillas	Excavación	45	57,72	285		
Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	120	216	120		
Sitio de Disposición final	CEMEX	Excavación	45	65,94	45		
TOTAL			225	360,66	225		

Se presentan en el **anexo 6** las certificaciones correspondientes al mes de agosto 2025, esto con el fin de solicitar la certificación mensual y no tener inconveniente a la hora de realizar los reportes ante la Secretaria Distrital de Ambiente. Las cantidades correspondientes del 1 al 11 de agosto 2025 se presentarán en el informe 7.

En la siguiente tabla se presenta la trazabilidad de ingreso de material del contrato Vías Fontibón 711 de 2024:

Tabla 19. Seguimiento certificación manejo de RCD mensual

PERIODO	TIPO DE MANEJO	SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD SUELTO (m3)	CANTIDAD SUELTO (Tn)	CANTIDAD CERTIFICADA (m3)	APROV (m3)	APROV (Tn)	DISP.(m3)	DISP.(Tn)
1 a 30 de JUNIO	Centro de aprovechamiento	Eco desarrollo	Excavación	195	331,5	195	195	331,5	0	0
	Centro de aprovechamiento	Maquinas Amarillas	Excavación	495	841,5	495	495	841,5	0	0
	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	240	408	240	240	408	0	0
	Centro de aprovechamiento	Ecodesarrollo	Excavación	45	63	45	45	63	0	0

1 a 31 de JULIO	Sitio de Disposición final	Máquinas Amarillas	Excavación	285	365,57	285	0	0	285	365,57
	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	120	216	120	120	216	0	0
	Sitio de Disposición final	CEMEX	Excavación	30	43,96	30	0	0	30	43,96
1 a 31 de AGOSTO	Centro de aprovechamiento	Ecodesarrollo	Excavación	15	21	15	15	21	0	0
	Sitio de Disposición final	Máquinas Amarillas	Excavación	45	57,72	45	0	0	45	57,72
	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	120	216	120	120	216	0	0
	Sitio de Disposición final	CEMEX	Excavación	45	65,94	45	0	0	45	65,94
TOTAL				1.635	2.630,19	1.635	1.230	2.097	405	533,19

5.1.2.3.3. Plan de gestión de residuos de construcción y demolición

Para dar cumplimiento a la resolución 1257 de 2021 y cumplir con el 40% de Material Reciclado y/o Reutilizado instalado en obra, el contratista, reutilizo entre el 1 y 30 de agosto de 2025 135 m3 de RCD que fueron entregados a una planta de aprovechamiento, las cuales mediante procesos de clasificación y limpieza generan su reutilización en la nivelación de adecuación y Restauración de Suelos Con fines Agrícolas, generando un cumplimiento en la meta proyectada de aprovechamiento de 1,85%; a continuación, se presenta el seguimiento de aprovechamiento de RCD generado por el contratista en el Contrato Vías Fontibón 711 de 2024.

Tabla 20. Seguimiento aprovechamiento de RCD

PERIODO	TIPO DE MANEJO	SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD SUELTO (m3)	CANTIDAD SUELTO (Tn)	CANTIDAD CERTIFICADA (m3)	CERTIFICADO	TOTAL (m3)	TOTAL (Tn)
1 a 30 de JUNIO	Centro de aprovechamiento	Eco desarrollo	Excavación	195	331,5	195	195	930	1.581
	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	240	408	240	240		
	Centro de aprovechamiento	Ecodesarrollo	Excavación	45	63	45	45	480	688,53

PERIODO	TIPO DE MANEJO	SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD SUELTO (m3)	CANTIDAD SUELTO (Tn)	CANTIDAD CERTIFICADA (m3)	CERTIFICADO	TOTAL (m3)	TOTAL (Tn)
1 a 31 de JULIO	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	120	216	120	120	225	360,66
1 a 31 de AGOSTO	Centro de aprovechamiento	Ecodesarrollo	Excavación	15	21	15	15		
	Centro de aprovechamiento	FYF	Excavación	120	216	120	120		
TOTAL				735	1255.5	735	1255.5	735	1255.5

En el **Anexo 6** se presenta el Formato de SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RCD DE LA OBRA, y, PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN y los soportes correspondientes de la gestión adelantada del PIN ambiental del Contrato Vías Fontibón 711 de 2024 del mes de reporte.

Los indicadores de gestión de este programa se presentan a continuación en las tablas 22 y 23

Tabla 21. Indicadores Componente B. Manejo integral de residuos sólidos – Ficha B3

INDICADOR	Cantidad requeridos	Cantidad instalada	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de puntos ecológicos instalados / No. de puntos ecológicos requeridos para el proyecto*100	3	3	100%	Los puntos ecológicos implementados son igual a los puntos ecológicos requeridos

Tabla 22. Seguimientos indicadores RCD Resolución 1257 de 2021

No	NOMBRE DEL INDICADOR	PROYECTADO		EJECUTADO		ANÁLISIS
		TONELADA (t)	INDICADOR / PORCENTAJE	TONELADA (t)	INDICADOR / PORCENTAJE	
1	Cantidad de RCD generado en obra (t) % (t total)	$\frac{18.235,77}{18.235,77}$	100%	$\frac{2.630,19}{18.235,77}$	14,42%	Durante la ejecución del proyecto se han reportado 2.630,19 Tn de RCD, generando un cumplimiento del 14,42%

No	NOMBRE DEL INDICADOR	PROYECTADO		EJECUTADO		ANÁLISIS
		TONELADA (t)	INDICADOR / PORCENTAJE	TONELADA (t)	INDICADOR / PORCENTAJE	
						correspondiente a las 18.235.77 Tn proyectadas.
2	Cantidad de RCD aprovechado en la obra (t) % (t aprovechadas/ t total)	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	La cantidad de RCD aprovechada en el proyecto a la fecha fue de 0 Tn (Aprov In Situ) generando un cumplimiento del indicador de 0%. Esto debido a que el material no era susceptible de aprovechamiento durante la obra
3	Cantidad de RCD entregado en punto limpio (t) % (t entregadas / t total)	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	Durante el periodo de reporte no se realizó entrega de RCD en punto limpio
4	Cantidad de RCD entregado en planta de aprovechamiento de RCD (t) % (t entregadas / t total)	$\frac{7.294,308}{18.235,77}$	40%	$\frac{2.097}{18.235,77}$	11,5%	Durante la ejecución del proyecto se han reportado 2.097 Tn de RCD los cuales fueron entregados a un centro de aprovechamiento, generando un cumplimiento del 11,5% correspondiente a las 18.235,77 Tn proyectadas.
5	Cantidad de RCD gestionado por receptor % (t entregadas / t total)	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	$\frac{0}{18.235,77}$	0%	Durante el periodo de reporte se ha presentado el siguiente manejo de 0 Tn de RCD cumpliendo con la meta de entrega a receptor de 0%
6	Cantidad de RCD llevado a sitio de disposición final de RCD (t) % (t entregadas / t total)	$\frac{10.941,462}{18.235,77}$	60%	$\frac{532,62}{18.235,77}$	2,92%	A la fecha de reporte se ha realizo la disposición final de RCD de 532,62 Tn generando un cumplimiento de 2,92%
7	Meta mínima total de aprovechamiento (40%)	$\frac{7.294,308}{7.294,308}$	100%	$\frac{2.097}{7.294,308}$	28,75%	El cumplimiento de aprovechamiento de RCD a la fecha de reporte fue de 28,75% (2.097 Tn)

5.1.2.3.4. Manejo de residuos peligrosos, aceites usados y sustancias químicas

Durante el presente periodo del informe No se presentó la generación de residuos tipo RESPEL.

Los indicadores de gestión de este programa se presentan a continuación en la tabla 23.

Tabla 23. Indicadores Componente B. Manejo de residuos peligrosos, aceites usados y sustancias químicas– Ficha B3A

INDICADOR	Ocurridos	Atendidos	Resultado (%)	Análisis Indicador
(# derrames ocurridos) / (# Derrames atendidos adecuadamente) *100	0	0	0%	En el periodo de 12 de junio a 11 de julio de 2025 no ocurrió ningún derrame de sustancias químicas

5.1.2.4. B4. Control de emisiones atmosférica

Durante el periodo de reporte se presentan actividades constructivas en los diferentes frentes de trabajo, sin embargo, se implementan medidas de mitigación que generan protección al recurso atmosférico. Las cuales se mencionan a continuación:

- El proyecto no realiza ningún tipo de quemas a cielo abierto.
- La maquinaria utilizada fue sometida a mantenimientos periódicos de acuerdo con las instrucciones del fabricante y a los requerimientos exigidos por al área de maquinaria y equipos.
- Protección de acopios de materiales pétreos.
- Jornadas de orden Aseo y limpieza realizados por el personal de obra.

A continuación, se presenta el listado de volquetas con su correspondiente PIN ambiental utilizado durante el periodo del informe.

Tabla 24. Listado de volquetas aprobadas para el periodo del informe

PLACA	PIN SDA	CAPACIDAD M3
SLI200	2088	Doble troque
SQW330	3027	Doble troque
SRN272	5810	Doble troque
SXC230	5841	Doble troque
SZZ679	3242	Doble troque
VEQ128	2104	Doble troque

La documentación de validación de PIN de volquetas se presenta en el **Anexo 7.**

Los indicadores de gestión de este programa se presentan a continuación en la tabla 25.

Tabla 25. Indicadores Componente B. Control de emisiones atmosféricas – Ficha B4

INDICADOR	cantidad aprobados	Cantidad utilizada	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de vehículos con PIN ambiental transportador utilizados para el periodo / No. de vehículos autorizados por interventoría con PIN *100	6	6	100%	Durante la ejecución del periodo se utilizaron 6 volquetas, las cuales se encuentran dentro del listado de transportadores inscritos en el aplicativo Web de la secretaria distrital de ambiente

5.1.2.5. B5. Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros

Durante el periodo de reporte se realizó actividades de protección de sumideros, y pozos por las actividades de construcción.

Los indicadores de gestión de este programa se presentan a continuación en la tabla 26.

Tabla 26. Indicadores Componente B. Manejo integral de cuerpos de agua– Ficha B5

INDICADOR	Identificados	Protegidos	Resultado (%)	Análisis Indicador
No. de sumideros p protegidos / No. de sumideros presentes en el proyecto *100	2	2	100%	Los sumideros existentes en el frente de obra fueron protegidos con poli malla
No. de pozos protegidos / No. de pozos presentes en la zona	4	4	100%	Los pozos existentes en el frente de obra fueron protegidos con poli malla

En el **Anexo 8** se presenta el formato de manejo de cuerpos de agua.

5.1.2.6. Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo

Durante el periodo de reporte se realizaron actividades de protección de individuos arbóreos, por las actividades de construcción.

Los indicadores de gestión de este programa se presentan a continuación en la tabla 26.

Tabla 27. Indicadores Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo - Ficha C1

INDICADOR	Identificados	Protegidos	Resultado (%)	Análisis Indicador
Número de árboles con cerramiento / Número de árboles en AID	2	2	100%	Los árboles existentes dentro de los CIV fueron protegidos en su totalidad con poli malla

En el **Anexo 9** se presenta el Registro fotográfico donde se evidencia la protección de los distintos individuos arbóreos presentes, y, sus correspondientes cerramientos.

5.1.2.7. Componente E: Programa de señalización de seguridad

Durante el periodo de reporte el contrato FDLF 711 de 2024, implementó los planes de manejo de tráfico en los siguientes frentes de obra:

Tabla 28. Indicadores Componente C. Manejo de la vegetación y paisajismo - Ficha C1

FRENTE	UBICACIÓN	REGISTRO FOTOGRÁFICO
1	Rincón Santos	
2	Casandra	
3	Refugio	

En el **Anexo 9** (registro fotográfico), se presentan distintas evidencias de la señalización en los diferentes frentes de obra; a continuación, se describe el indicador de la ficha:

$$\frac{N° \ de \ frentes \ de \ obra \ señalizados}{N° \ de \ frentes \ de \ obra \ en \ ejecución} * 100$$

$$\frac{3}{3} * 100 = 100\%$$

CONCLUSIONES

- Para el periodo de 12 de junio a 11 de julio se mantiene un cumplimiento ambiental satisfactorio, enmarcado en lo dispuesto en el Manual Ambiental de Obra (MAO), los instrumentos de gestión ambiental y la normativa vigente.

- Para el periodo de 12 de junio a 11 de julio se verificó que las volquetas vinculadas al proyecto cuentan con su respectivo PIN ambiental, cumpliendo con los requisitos establecidos por la autoridad ambiental y facilitando el seguimiento al transporte de materiales.

- De acuerdo con el anexo técnico y a los recorridos realizados a los CIV'S que se van a intervenir no se requiere la necesidad de solicitar permisos adicionales ante la autoridad ambiental, secretaria Distrital de Ambiente.

- Se tiene aprobación al Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición PGRCD, con ella se realizó la solicitud de creación de PIN ante el PIGA de la alcaldía de Fontibón, la cual se asignó el PIN número 26980.

- Se adoptaron medidas efectivas de protección de los árboles y cuerpos de agua presentes en las zonas de intervención, garantizando su integridad durante las actividades constructivas. Estas acciones incluyeron cerramientos, señalización, y control de vertimientos y residuos que pudieran afectar los recursos naturales.

- El contrato FDLF 711 de 2024, en el periodo comprendido del presente informe se generó 360.66 ton de RCD.

- El RCD generado por el contrato, en el mes de junio tiene como disposición final Cemex y Máquinas Amarillas.

- Durante el periodo de reporte se generó un 11,50% sobre la meta del 40% de aprovechamiento de RCD.

- A la fecha del presente informe no se generan derrames de RESPEL.

- Se genera cubrimiento de individuos arbóreos, pozos y sumideros presentes en los frentes de obra.

6. ANEXOS

- Anexo 1. Correspondencia
- Anexo 2. Registro de formación (Inducción y capacitación)
- Anexo 3. Cronograma de capacitación
- Anexo 4. Mantenimiento de baños
- Anexo 5. Control de materiales y certificados de materiales
- Anexo 6. Formatos y certificados RCD.
- Anexo 7. Pin de Volquetas
- Anexo 8. Formato de manejo de cuerpos de agua
- Anexo 9. Registro fotográfico.

Anexo 1
Correspondencia.

Correspondencia Enviada

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-119-25

Bogotá D.C., 8 de agosto de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO RESPUESTA COMUNICACIÓN *VIASFONTIBON-711-2024-131* “Respuesta a oficio INGI-50260-115-25 y oficio INGI-50260-116-25 (remisión de documentación de Hitachi 40 y minicargador).” OBSERVACIONES A COMUNICADO *VIASFONTIBON-711-2024-131.*

Respetada,

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta a la comunicación *VIASFONTIBON-711-2024-131*, donde remitimos el siguiente llamado de atención referente a la no atención a las observaciones emitidas en la comunicación INGI-50260-117-25 y la comunicación INGI-50260-115-25.

Se aclara que, la información presentada continúa con los siguientes hallazgos:

MINICARGADOR

1.Se reitera, la documentación debe ser presentada en UN SOLO PDF (únicamente PDF, no otros formatos).
2. La documentación a presentar por maquinaria y trabajador debe ser la que se aclara en el oficio INGI-50260-117-25.

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-119-25

OPERADOR MINICARGADOR

1. 1.Se reitera, la documentación debe ser presentada en UN SOLO PDF (únicamente PDF, no otros formatos).
2. No se presenta licencia de conducción.

HITACHI

1. Se reitera, la documentación debe ser presentada en UN SOLO PDF (únicamente PDF, no otros formatos).
2. Se reitera, presentar certificado (no factura) de último mantenimiento.
3. 2. La documentación a presentar por maquinaria y trabajador debe ser la que se aclara en el oficio INGI-50260-117-25.

OPERADOR HITACHI

1. Se reitera, la documentación debe ser presentada en UN SOLO PDF (únicamente PDF, no otros formatos).

Por tal motivo, la interventoría NO da aprobación para el ingreso de la maquinaria en mención, ni a sus operadores.

En virtud de lo anterior, se solicita al contratista efectuar los ajustes correspondientes a la documentación de ingreso de maquinaria y personal.

Quedamos atentos a cualquier comentario y/u observación.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-125-25

Bogotá D.C., 21 de agosto de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Director de Obra
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-137 Remisión Informe No. 6” Aprobación informe N 6 del componente AMBIENTAL V 1

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta a la comunicación VIASFONTIBON-711-2024-137, remitiendo el concepto de aprobación del informe N6 del componente AMBIENTAL V1, solicitamos se radique de manera física el informe como lo establece contractualmente el contrato.

Cordialmente,



HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-124-25

Bogotá D.C., 20 de agosto de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-135 “Remisión de documentación de personal”. Aprobación de personal.

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta al comunicado VIASFONTIBON-711-2024-135, y, remitimos la aprobación del personal que se encuentra en la Tabla No. 1.

Tabla No. 1 Personal con documentación de ingreso aprobada

CONTRATISTA	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	OFICIO DE PRESENTACIÓN	ESTADO
JHON JAMES MOSQUERA	Andres Felipe Camilo Aramendis	1000933135	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
G&G HIDROSANITARIAS	Oscar Alexander Garces	87942663	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
G&G HIDROSANITARIAS	Jose Luis Trujillo Perdomo	5837198	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-124-25

CONTRATISTA	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	OFICIO DE PRESENTACIÓN	ESTADO
G&G HIDROSANITARIAS	Yeiner Antonio Rivas Cordoba	1001846383	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
G&G HIDROSANITARIAS	Omar Javier Rabelo Ferreira	1014279583	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
G&G HIDROSANITARIAS	Jhon Jairo Caballero Rodríguez	1052963121	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
G&G HIDROSANITARIAS	Primitivo Bastida Segura	16735465	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
viasfontibon	Jorge Eduardo Supelano Chilatra	1026557203	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
viasfontibon	Oscar Javier Romero Rojas	79767343	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
viasfontibon	Juan Sebastian Moreno Barreto	1018494195	RESIDENTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
viasfontibon	Diana Carolina Moreno Rubiano	1030679244	INSPECTOR DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO
viasfontibon	Diego Andrés miranda Osorio	1074136633	INSPECTOR DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO

Quedamos atentos a cualquier comentario y/u observación.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-123-25

Bogotá D.C., 20 de agosto de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Director de Obra
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Respuesta a comunicación *VIASFONTIBON-711-2024-139* “REMISIÓN INFORME SST No. 6”, remisión de observaciones al Informe SST No. 1 en versión 1 del contrato 711-2024

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta a la comunicación *VIASFONTIBON-711-2024-139* “REMISIÓN INFORME SST No. 6” remitiendo las observaciones correspondientes al informe No.6 V1 del componente SST, detalladas a continuación:

1. Encabezado enuncia que el informe presentado es Versión 3
2. El personal en mención no cuenta con aprobación de la interventoría, por lo que no se debe presentar. Hay observaciones a la documentación.
3. La planilla de SS No. 1, 2, 3, 4, 6 no corresponde con fecha de reporte, no se presentan planillas de seguridad social que den cuenta del pago de seguridad social de los trabajadores: Jair Andrés Parra Garzón, Yolanda Patricia Varón, Miguel Ángel Gutiérrez Cubillos, Julián Andrés Puyo Gamboa, Misrley Pilar Pérez Ramírez, Lida Yuried Perdomo Torres, Edwin Germán Suarez Ferro, Nicole Haneidy Reyes Sierra, Rusbe Bohorquez Díaz, Diana Carolina contreras Ávila, Erzon Díaz Fontalvo, Ferley Contreras Córdoba, Juan Andrés Montaño Camacho, John James Mosquera Córdoba, Junior Mauricio Angulo Angulo, Sergio Luis Caraballo Velásquez, Arnol Enrique Guzman Martinez, Johan Alexander Pulido Pelaez, Wilaida Isabel Montiel Pushaina, Héctor Ortiz Gutiérrez, Maribel Murcia Espinosa, Jair Emir Mosquera Cordoba, Darlinton Baloye Sereno, Rafael Antonio Sanchez Barraza.

4. Al haber laborado durante el mes de julio los dos trabajadores retirados, también se debe presentar el soporte de pago de planilla de seguridad social de ambos.
5. 4.2.4 se reitera que ingreso-retiro es el personal que ingresando en un mes, se retira durante el mismo, por tanto, el párrafo que aparece en el apartado en mención no tiene que ver con lo que se debe reportar.
6. El nombre de la tabla 9 debe ser Ingreso-Retiro
7. Tabla 10, ¿cuál es el total (cantidad) de trabajadores?
8. Tabla 10, el gráfico de distinción de sexo, no corresponde la sumatoria con el personal reportado (Nuevamente, en este ítem también se suman los retirados del mes).
9. Anexo 15, para el reporte de ingreso de personal, este debe contar con Aprobación (antes del reporte) de la interventoría.
10. Anexo 15, en el informe no se reportan ingresos retiro, por favor aclarar si hubo o no (SOLO DURANTE EL MES DE REPORTE).
11. Anexo 15 reporta 3 retiros, pero el informe reporta 2, cuál información corresponde realmente?
12. El anexo 5 “entrega de EPP” no corresponde con la cantidad de entregas reportadas en el numeral 4.3 y la tabla 11.
13. La tabla 11 indica que se entrega dotación de ingreso a un personal que no ingresó al contrato en el periodo de reporte.
14. 4.4 inducciones, el personal presentado No se encuentra aprobado por interventoría.
15. 4.5 Exámenes médicos, el personal presentado No se encuentra aprobado por la interventoría.
16. 4.6 “plan de emergencias” no se relaciona en el anexo 12 información sobre la emergencia presentada.
17. Tabla 17 “seguimiento inspecciones” “camilla y botiquin y extintores” se exponen fechas de inspecciones 15, 16 y 17 de julio (por cada item), pero, en el anexo 7 se evidencia que “camilla y botiquin” se realizó el 15 y extintores el 16 (no las 3 fechas para cada una de las inspecciones).
18. No se evidencian inspecciones de orden y aseo, ni de herramientas menores propuestas en el plan de trabajo.
19. 4.8.4 El texto no corresponde con la información presentada en la tabla 19.
20. ¿Cómo se realizó la lección aprendida del señor Javier Delgadillo, si no se ha reincorporado a sus labores?
21. No se evidencia charla de seguridad vial propuesta en el plan de trabajo.
22. Tabla 20, actualizar prorroga de la incapacidad del trabajador.
23. Anexar plan de acción desarrollado presentado en la investigación del accidente del señor Francisco Javier Delgadillo.
24. Tabla 22, los indicadores de calculo no contemplan en sus cuentas (44) al personal retirado que trabajó todo Julio por lo que se debe contar también.
25. Tabla 22, nuevamente se mencionan inducciones de personal No aprobado.
26. Por qué se realizaron 10 de 12 inspecciones, ¿cuáles faltan? Aclarar en el informe.
27. Cuál actividad del SG SST quedó pendiente, ¿cuándo se reprogramará y por qué no se ejecutó?
28. Anexo 11, la reunión de copasst mencionada en el informe es la 2, el acta se numera como la 1.

29. Ya se había mencionado al profesional SST, que en el registro fotográfico, hacer claridad a qué hace referencia cada foto.
30. Por favor anexar, en la carpeta del anexo 14 una hoja en Word que indica que no aplica para el periodo de reporte.
31. Las observaciones a las hojas de vida que no se han aprobado por la interventoría son las siguientes:

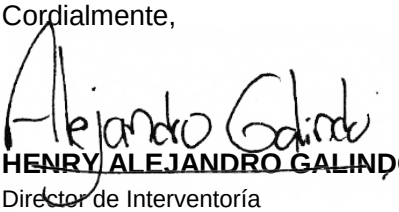
CONTRATISTA	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	OFICIO DE PRESENTACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES
JHON JAMES MOSQUERA	Andres Felipe Camilo Aramendis	1000933135	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	certificaciones fuera de tiempo: eps y arl
G&G HIDROSANITARIAS	Oscar Alexander Garces	87942663	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	certificaciones fuera de tiempo: eps, afp y arl
G&G HIDROSANITARIAS	Jose Luis Trujillo Perdomo	5837198	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	certificaciones fuera de tiempo: eps, afp y arl
G&G HIDROSANITARIAS	Yeiner Antonio Rivas Cordoba	1001846383	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	certificaciones fuera de tiempo: eps, afp y arl. El certificado de EPS no cuenta con sellos, ni firmas, ni asignación virtual.
G&G HIDROSANITARIAS	Omar Javier Rabelo Ferreira	1014279583	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA
G&G HIDROSANITARIAS	Jhon Jairo Caballero Rodríguez	1052963121	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA
G&G HIDROSANITARIAS	Primitivo Bastida Segura	16735465	AYUDANTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA
viasfontibon	Jorge Eduardo Supelano Chilatra	1026557203	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA
viasfontibon	Oscar Javier Romero Rojas	79767343	OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA
viasfontibon	Juan Sebastian Moreno Barreto	1018494195	RESIDENTE DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	Al trabajador debe hacersele entrega de dotación completa
viasfontibon	Diana Carolina Moreno Rubiano	1030679244	INSPECTOR DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	NO APROBADO	Al trabajador debe hacersele entrega de dotación completa
viasfontibon	Diego Andrés miranda Osorio	1074136633	INSPECTOR DE OBRA	VIASFONTIBON-711-2024-135	APROBADO	NA

En virtud de lo anterior, se solicita al contratista efectuar la atención de las observaciones emitidas, remitiendo en el comunicado de remisión la descripción de la acción ejecutada, así como la ubicación de la evidencia del ajuste implementado, allegando el documento en una nueva versión debidamente ajustado y revisado en un período no mayor a (3) tres días hábiles contados a partir del recibo de la presente comunicación conforme a lo requerido en el Manual de Interventoría y/o Supervisión de Contratos.

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

Quedamos atentos a cualquier comentario y/u observación.

Cordialmente,



HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-126-25

Bogotá D.C., 22 de agosto de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Director de Obra
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Respuesta a comunicación VIASFONTIBON-711-2024-144 “Remisión de informe SST No 6 con observaciones subsanadas del oficio INGI-50260-123-25” Aprobación informe N 3 del componente SST V 2

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta a la comunicación VIASFONTIBON-711-2024-1442, remitiendo el concepto de aprobación del informe N6 del componente SST V2, solicitamos se radique de manera física el informe como lo establece contractualmente el contrato.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-133-25

Bogotá D.C., 04 de septiembre de 2025

Señores:
ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN
Att. Dra. ADRIANA YANETH ORTIZ UBAQUE
Alcaldesa Local de Fontibón
Carrera 99 No. 19 – 43
cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Informe No 3 PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-711-2024 gestión realizada en junio de 2025

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, remitimos el segundo informe correspondiente a la gestión adelantada en el período de junio, del pin ambiental No. 26980 del contrato FDLF-711-2024, la información puede ser consultada en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1fBX0y9KpuyZjAiCfNjDyffF2OMNP_DDQ?usp=sharing

Quedamos atentos a cualquier comentario y/u observación.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: https://drive.google.com/drive/folders/1fBX0y9KpuyZjAiCfNjDyffF2OMNP_DDQ?usp=sharing
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Solicitud radicado de comunicado INGI-50260-133-25



De: "Radicador Fontibon 3" <radicadorfontibon3@gobiernobogota.gov.co>

Para: "cdi fontibon" <cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co> residenteinterventoria1@ingingenieria.com.co

Cordial saludo

Su comunicación quedo radicada con el No. Orfeo:20255910106452

Muchas gracias por su atención

Cordialmente,

CDI ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON

CONFIDENCIALIDAD: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediat

IMPORTANTE: Se informa que este correo electrónico cumple únicamente con funciones de envío de comunic

Mostrar texto entre comillas - Responder - Responder a todos - Reenviar - Más acciones



Daniel Duitama

Buen día. Cordial saludo Por medio del presente la Interventoría ING INGENIERIA S.A.S se permite remitir el comunicado INGI-

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-132-25

Bogotá D.C., 04 de septiembre de 2025

Señores
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Att. Diana Marcela Pacheco
Director de Obra
Dirección Kr. 07B No. 124 - 39
Teléfono: 320 2800393
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Aprobación de informes de PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-711-2024 gestión realizada en junio y julio de 2025

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, damos respuesta a la comunicación VIASFONTIBON-711-2024-152 y, VIASFONTIBON-711-2024-133, remitiendo el concepto de aprobación de los informes N3 y N4 del PIN AMBIENTAL No. 26980 correspondientes a la gestión de los meses junio y, julio.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: NA
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Bogotá, Colombia
Calle 114ª #53 – 94
Tel: +57 6012148025
info@ingingenieria.com.co

INGI-50260-134-25

Bogotá D.C., 04 de septiembre de 2025

Señores:
ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN
Att. Dra. ADRIANA YANETH ORTIZ UBAQUE
Alcaldesa Local de Fontibón
Carrera 99 No. 19 – 43
cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co
Bogotá D.C

REF. 1 CONTRATO DE OBRA No. FDLF-711-2024 – CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN.

REF. 2 CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. FDLF-CIV-717-2024– REALIZAR LA INTERVENTORÍA, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL CONTRATO QUE TIENE COMO OBJETO CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.

ASUNTO Informe No 4 PIN AMBIENTAL No. 26980 del contrato FDLF-711-2024 gestión realizada en julio de 2025

Respetada.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, remitimos el segundo informe correspondiente a la gestión adelantada en el período de julio, del pin ambiental No. 26980 del contrato FDLF-711-2024, la información puede ser consultada en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ibZIjnSEWWnFB_XTpmJtxWtYJRPFD7mS?usp=sharing

Quedamos atentos a cualquier comentario y/u observación.

Cordialmente,

HENRY ALEJANDRO GALINDO MADRIGAL
Director de Interventoría
ING INGENIERÍA S.A.S.

Anexos: https://drive.google.com/drive/folders/1ibZIjnSEWWnFB_XTpmJtxWtYJRPFD7mS?usp=sharing
Copia: Folder del proyecto
Elaboró: Ing. Joan Sebastián Díaz González – Residente SST-A
Reviso: Ing. Henry Alejandro Galindo Madrigal – Director de Interventoría

Solicitud radicado de comunicado INGI-50260-134-25

2 mensajes

De: "Radicador Fontibon 3" <radicadorfontibon3@gobiernobogota.gov.co>

4 de Septiembre de 2025 14:22

Para: residenteinterventoria1@ingingenieria.com.co "CDI Fontibon" <cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo

Su comunicación quedo radicada con el No. Orfeo: 20255910105052

Muchas gracias por su atención

Cordialmente,

CDI ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON

CONFIDENCIALIDAD: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

IMPORTANTE: Se informa que este correo electrónico cumple únicamente con funciones de envío de comunicaciones, por favor no responda ni envíe sus solicitudes a través de este correo, ya que no serán atendidas. Solo se recibe soporte de radicación y/o confirmación de recibido. Para radicaciones por favor escriba a: cdi.fontibon@gobiernobogota.gov.co

Anexo 2. Registro de formación

Inducción

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	Induccion SST - Ambiental
Nombre del trabajador	Al Handel Tatis Barrero
Cargo	Oficial
Fecha	25/08/2025

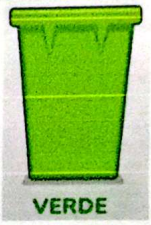
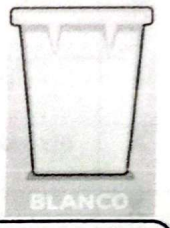
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	✗ a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar ✗ c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. integral 3. Desconexion laboral 4. No droga no alcol 5. emergencia
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ ✗ d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. ✗ d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	✗ a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. ✗ b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Riesgo Fisico 2. " Quimico 3. " mecanicos
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe inmediato SST Jefe llamar a la arl
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO: No aprobechable  VERDE: Organico  BLANCO: aprobechable
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	Alex Tarun Barrero	FIRMA CAPACITADOR	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	Inducción SST - Inducción
Nombre del trabajador	Oscar Ivan Perez Urbeta
Cargo	Ayudante
Fecha	25-08-25

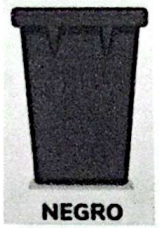
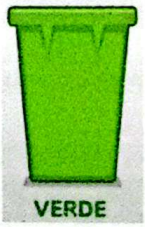
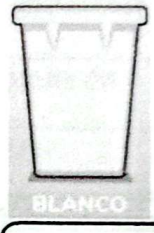
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	(a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar (c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. Integral 3. desconexión laboral 4. no drogas ni Alcohol 5. Emergencia
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ (d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. (d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	(a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. (b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo (d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. R. físicos 2. R. Químicos 3. R. mecánico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe inmediato SST llamar a ARL
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO: no Aprobechable  VERDE: organico  BLANCO: Aprobechable
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: ____ V: ✓ -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: ✓ V: ____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE		**FIRMA CAPACITADOR**	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

11/12.

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	SST- Ambiental
Nombre del trabajador	mayKer Rojano
Cargo	Auy
Fecha	29/08/25

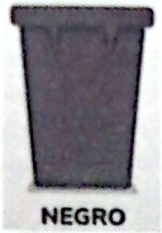
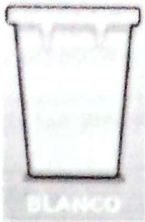
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. bar 2. Int. y Rol 3. Mas comercion laboral 4. no alcol no drogas 5. de emergencia
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ c) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Asaltos Robos atentados etc 2. Físico 3. Químicos
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Es inmediato EST A EL
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO No  VERDE NO A  BLANCO APROVECHA
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	May Kiz	**FIRMA CAPACITADOR**	Yaneth Hurtado C.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

11/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	SST - Ambiental
Nombre del trabajador	Luis Enrique Rodriguez
Cargo	
Fecha	29-08-2025

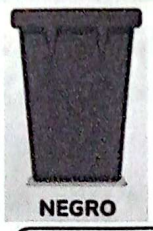
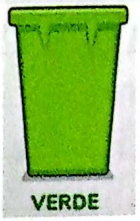
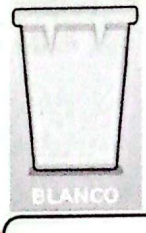
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	X a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar X c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Integro 2. Vida 3. Emergencia 4. no Alcohol 5. decomiso
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ X d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. X d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	X a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. X b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) X Robo y Terrorismo d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Físico 2. Publico 3. Mecanico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Efec. inmediato EST ARL
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NO  X NO A.  APOSH
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: ____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: ____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	Juan Rodriguez	FIRMA CAPACITADOR	Mario Alberto C

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

11/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	Induccion SST - Ambiental
Nombre del trabajador	Jose Alirio Gomez Castro
Cargo	Ayudante
Fecha	25-08-2025

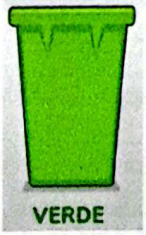
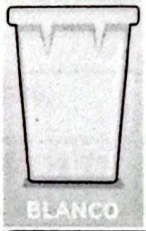
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Ulav 2. Integral. 3. Recompensa laboral 4. No Consumo de alcohol. 5. Energia.
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Publico 2. Biologico 3. Vio mecanico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe Inmediato area SST. y llamar ari
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO: No aprovechables  VERDE: organico  BLANCO: Aprovechable
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE		**FIRMA CAPACITADOR**	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	SST - Ambiental
Nombre del trabajador	Hugo Fernando Guevara.
Cargo	Ayudante de obra.
Fecha	29 - 08 - 2025.

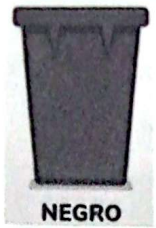
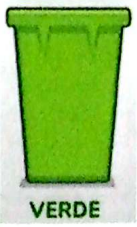
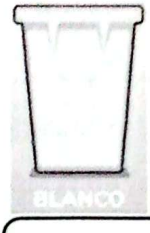
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Emergencia. 2. Integral. 3. No alcohol, no drogas. 4. Desconexión laboral 5. Vial.
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo X) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Publico 2. Biologico. 3. Fisico.
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	1Avisar a Jefe inmediato. 2 SST. 3. ARL.
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO NO Aprovechable  VERDE Orgánico.  BLANCO Aprovechable.
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: X. -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X. V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR				
ASPECTOS A EVALUAR	**E**	**B**	**R**	**D**
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	HUGO	**FIRMA CAPACITADOR**	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12.

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	Induccion SST- Ambiental
Nombre del trabajador	Gustavo Garzon Roa
Cargo	Oficial.
Fecha	01-09-2025

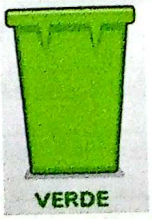
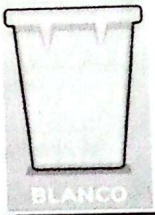
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	X a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar X c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. Integral. 3. desconeccion laboral. 4. No alcohol no drogas 5. Emergencial
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ X d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. X d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	X a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. X b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo X d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Riesgo físico 2. Riesgo público 3. Riesgo biológico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe inmediato S.S.T. llamar a A.R.L.
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO No aprobechable  VERDE organico  BLANCO aprobechable
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: O.J V: V -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: ____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE		FIRMA CAPACITADOR	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

11/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	SST - Ambiental
Nombre del trabajador	FABIO LUIS PADILLA
Cargo	Maestro
Fecha	08-29-2025

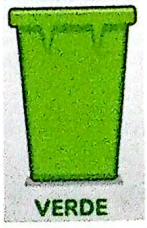
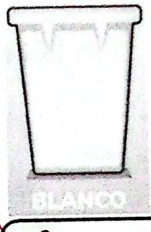
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. Ilegal 3. Los conocion Lust 4. No col Natrase 5. De mared
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Zifico 2. Pobico 3. Bue muemeco
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe imeto SST ARL
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 No Promoguet  Orgaaf  Aprovech
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: ____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: ____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	FABIO PADICA	FIRMA CAPACITADOR	

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	tst / Inducción SST - Ambiental
Nombre del trabajador	EFREM SUAREZ OLIVOS
Cargo	oficial
Fecha	07 09 2025

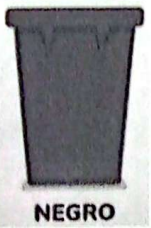
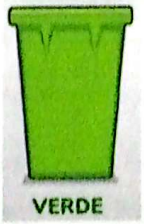
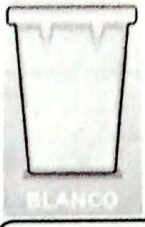
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	X a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar X c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. Integral 3. desconexión laboral 4. no alcohol, no drogas 5. Emergencias
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ X d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. X d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	X a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. X b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo X d) Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Riesgo Fisico 2. Riesgo Publico 3. Viológico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Reporte nimediato SST. Riesgos laborales
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO no aprovechrables  VERDE organicos  BLANCO aprovechables
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: V. -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: F. V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	EFRAIN SUAREZ	FIRMA CAPACITADOR	Maria Alejandra G.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	inducion SST Ambiental
Nombre del trabajador	Cristian Javier Martinez Bejarano
Cargo	Ayudante
Fecha	07-09-2025

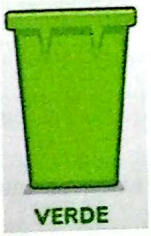
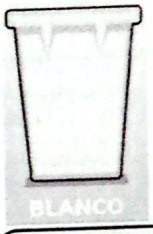
II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. vial 2. Integrar 3. Desconeccion laboral 4. no alcool no drogas 5. emergencia
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ d) Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.	a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos b) Inundación y Incendio c) Robo y Terrorismo X Ninguno de los anterior
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en su puesto de trabajo	1. Riesgo Asico 2. Riesgo publico 3. Riesgo biologico
10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo	Jefe inmediato SST llamar a la arl
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca	 NEGRO: no aprobechable  VERDE: organico  BLANCO: aprobechable
12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda	-Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo F: _____ V: X -La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión F: X V: _____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	Cristian martinez	**FIRMA CAPACITADOR**	Fabricio Moreno

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y REINDUCCIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7- ene-2025 Versión: 01

12/12

I. DATOS DEL COLABORADOR	
Tema de capacitación	Induccion SST - Ambiental
Nombre del trabajador	Alfredo Fernandez Zuñiga
Cargo	Oficial
Fecha	01-09-2025

II. PREGUNTAS

Responda cada una de las preguntas descritas a continuación, si no es insuficiente el espacio para sus respuestas utilice el respaldo de la hoja.
*Para opciones múltiples solo hay una respuesta, marque la que considere correcta.
*Para opciones de: **(V)** – verdadero ó **(F)** – falso marque la que considere correcta

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Qué es un sistema de Gestión?	a) X Un conjunto de reglas y principios relacionados entre sí de forma ordenada. b) Un mecanismo para la creación de políticas y objetivos. c) Un conjunto de reglas que permiten a la empresa prestar un servicio de forma rápida. d) Un procedimiento basado en el ciclo PHVA para brindar bienestar a los funcionarios.
2. Las siglas de ciclo PHVA quieren decir:	a) Preparar, Hacer, Vender, Actuar b) Planear, habituarse, Verificar, Actuar c) X Planear, Hacer, Verificar, Actuar d) Ninguna de las anteriores
3. Mencione las 5 políticas que tiene la empresa	1. Vial 2. Integral 3. Desconecial laboral 4. no Alcohol Nordrogas 5. Emergencia
4. ¿Cuáles son los procesos definidos para INGEDEUR?	a) recopilación y análisis de la información existente, análisis de estabilidad, vulnerabilidad y de amenaza, Diseños de Estabilidad, Gestión HSEQ b) Gestión Directiva, Gestión Comercial, Gestión Operativa, Gestión Administrativa. c) Gerencia y HSEQ d) X Gerencial, Licitaciones, Gestión Técnica, Recursos Humanos, Contabilidad, HSEQ, Compras, Maquinaria y Mantenimiento.
5. De las siguientes, ¿cuáles son las responsabilidades HSEQ?	a) Participar en las actividades programadas por la empresa, informar su estado de salud oportunamente, realizar la inducción, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, clasificar los residuos, consumir de forma moderada los recursos como agua y energía. b) Socializar con la familia en sistema integrado de gestión, usar medios de transporte seguros, participar en eventos deportivos. c) Mantener el lugar de trabajo en condiciones de orden y aseo, cumplir con los reglamentos de la empresa. d) A y C
6. ¿Qué es el COPASST?	a) X Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. b) Comité Paritario de Medio Ambiente y Seguridad en el Trabajo. c) Comité de Salud Ocupacional. d) Ninguno de las anteriores
7. ¿Qué es el Comité de Convivencia Laboral?	a) Un grupo de apoyo que busca evitar el estrés en los trabajadores. b) X Un grupo de apoyo que busca ser mediador cuando se presentan casos de acoso laboral. c) Un grupo de apoyo que busca evitar llamados de atención por parte del jefe. d) Ninguna de las anteriores.

Powered by CamScanner

	EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN	SST-FT-03 Fecha: 7 ene 2025 Versión: 01

8. Cual de las siguientes NO es una emergencia.

a) Movimiento Sísmico y Fallas de Equipos
b) Inundación y Incendio
c) Robo y Terrorismo
d) Ninguno de los anteriores

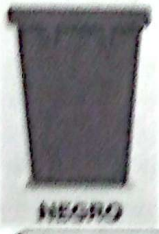
9. Enuncie 3 Riesgo SST presentes en el puesto de trabajo

1. Trabajo físico en vía Pública
2. Público
3. Atropellos

10. Describa el Procedimiento a seguir en caso de un Accidentes de Trabajo

Reporte inmediato
ESES. Llamar a la ARL

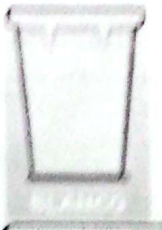
11. Escriba al frente de cada color los residuos que se deben depositar en esta caneca



no Aprovechables



Orgánicos



Aprovechable Reciclable

12. Seleccione Falso o Verdadero según corresponda

Es función de los integrantes del COPASST colaborar con las investigaciones de accidentes laborales y realizar inspecciones en los lugares de trabajo

F: ____ V: X

La satisfacción del Cliente no es importante para el Sistema de Gestión

F: X V: ____

III. CONCEPTO DEL CAPACITADOR

IV. EVALUE EL DESEMPEÑO DEL CAPACITADOR

ASPECTOS A EVALUAR	E	B	R	D
Contenido de la capacitación				
Desempeño del capacitador				
Metodología y Logística				

FIRMA ASISTENTE	Alvaro	FIRMA CAPACITADOR	Yeraldin Rodriguez C.

Powered by CamScanner

Capacitación

CÓDIGO	FORMATO	VERSIÓN	
FO - GIP - 061	REGISTRO DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO	2.0	

FECHA: 15/08/2025

CONTRATO No.: 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar a precios fijos y a monto agotables las actividades de construcción de la malla vial y espacio público, derivados del contrato de consultoría 440 de 2023, en la localidad de Fontibon Bogota D.C.

LUGAR Y FECHA: Fontibon 15/08/25

NOMBRE DEL PROFESIONAL: Maribel Murcia Espinosa

EMPRESA: Consorcio Vias Fontibon

TEMA: Orden y aseo

HORA DE INICIO: 9:00 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 9:30 am

TIPO

INDUCCIÓN	☐	CAPACITACIÓN	☐
CHARLA INFORMATIVA	☒	ENTRENAMIENTO	☐
		OTRO	☐

NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	COMPANIA	FIRMA
Rafael Sanchez	1.082406218	AY	James Mosq.	
Jesus Rodriguez	1069717665	B+H	Vias Fontibon	
Edwin del Castillo	1150923522	At	Fontibon	
Oscar Romero	79767343	operador	Fontibon	
Hector [illegible]5	7957767	Operador	Fontibon	
Daniel Rodriguez	1023898117	oficial	Fontibon	
Pedro Salas	1002153644	AY	Fontibon	
Janier bolagos	1077431165		James	
Dorlinton	78746350	oficial	James	
Jair E M	1077423032	Oficial	James	
Carlos Hulberto	1007113542	Aux	Fontibon	
Jose Noel T.	1018374960	Aux	James	
Jorge Zapata	1026557703	operario	Fontibon	
Alfredo Hdez	92029281	of	Pompilio	
Wilder Ortega	1016.055.998	Ay.	Fontibon.	

(Firma) (Nombre) Residente Ambiental y/o SISO Contratista

(Firma) (Nombre) Residente Ambiental y/o SISO Interventoría

Original: Dependencia responsable del contrato
1era copia: Interventor
2da copia: Contratista

Powered by CamScanner

Anexo 3. Cronograma de capacitación

	“CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C.” COP-711-2024	Versión 1 Fecha: 22/02/2025

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	ESTADO	2025																																OBSERVACIONES
			FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				
			SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				SEMANA				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
GESTIÓN AMBIENTAL																																							
Elaboración del MAO - Medidas ambientales en obra	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
Seguimiento y control del MAO - Medidas ambientales en obra	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
Inducción al personal nuevo	Residentes Ambiental, y Social	P																																					
		E																																					
Presentación de informes mensuales ambientales.	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
Diligenciamiento de formatos ambientales aplicables al contratista.	Residente Ambiental	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Verificación y seguimiento a los permisos y licencias de carácter ambiental que apliquen para el proyecto	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
Capacitación Funciones de orden y aseo	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS																																							
Componente A: Manejo para el cumplimiento de requisitos y A&SST																																							
Capacitaciones e inducciones ambientales	Residentes Ambiental y SST.	P																																					
		E																																					
Asistencia a comites semanales reuniones y mesas de trabajo	Residentes Ambiental y SST.	P																																					
		E																																					
Entrega de Informes mensuales	Residentes Ambiental y SST.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Componente B: Manejo ambiental ejecución de las actividades constructivas																																							
Programa B1 - Manejo de campamento y centros de acopio																																							
Instalacion y adecuacion de campamentos	Residentes Ambiental y SST.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Manejo de residuos solidos	Ayudantes, Residente Ambiental	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Adecuacion de acopios temporales y proteccion de materiales y /o RCD.	Dirección de Obra, Residentes y Ambiental.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Desmantelamiento de señalizacion, campamentos y locaciones	Ayudantes y personal de obra.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA												
Programa B2 - Manejo de materiales de construcción																																							
Solictud de certificados de materieles	Personal Operativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Revision de docementos de vehiculos del proyecto	Personal opeativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Selección de proveedores	Residente Ambiental	P																																					
		E																																					
Programa B3 - Manejo integral de residuos																																							
Retiro y disposicon final de RCD	Personal Operativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Reporte en aplicativo web de la SDA	B.O.A.L y personal de obra.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Programa B4 - Control de emisiones atmosféricas																																							
Verificacion de docuemntos de vehiculos (control de emision de gases)	Personal Operativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Humectacion de vias durante jornadas de aseo y limpieza	B.O.A.L y Auxiliares de Tráfico.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Inspeccion visual de volquetas aprobadas (llantas, luces, y botiquin)	Personal Operativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	

Programa B5 - Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros																																							
Alquiler de baños	B.O.A.L.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Verificacion proteccion de sumideros	B.O.A.L.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Inventario de sumideros	B.O.A.L.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Capacitacion en manejo de recurso hidrico	B.O.A.L.	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Componente C: Manejo de la vegetación, paisajismo y Fauna silvestre																																							
Proteccion y aislamiento de indicviduos arboreos y/o zonas verdes	Personal opeativo	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Restauración o reconformación de areas afectadas durante la ejecucion del proyecto	Residente Ambiental Trabajadores	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA												
Componente E: Programa de señalización de seguridad																																							
Instalacion de señalización temporal y cerramientos de acopios de materiales y escombros	Auxiliares de tráfico	P																																					
		E	NA	NA	NA	NA																																	
Capacitación en señalización	Residente Ambiental Trabajadores	P																																					
		E																																					
ACTIVIDADES PROGRAMADAS																																							
ACTIVIDADES EJECUTADAS																																							
% CUMPLIMIENTO																																							

	ACTIVIDADES DIARIAS
	ACTIVIDADES MENSUALES
	CAPACITACIONES

P: PLANEADAS
E: EJECUTADAS

Version	Fecha	Descripcion	Responsable
0	26/02/2025	Creación del documento	Residente Ambiental
1	7/03/2025	Emision observaciones subsanadas	Residente Ambiental



ELABORÓ
JUAN FELIPE PINEDA PERILLA
RESIDENTE AMBIENTAL
CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024

Anexo 4. Mantenimiento de baños

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Casandra

Fecha realización 25-08-2025 hasta 30-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X			X	
Limpieza labamanos			X			X	
Limpieza paredes			X			X	
Limpieza pisos			X			X	
Suministro de jabon de manos			X			X	
Suministro papel higienico			X			X	
Recolección residuos solidos			X			X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)							
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)							

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Casandra

Fecha realización 01-09-2025 hasta 06-09-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X		X		
Limpieza labamanos			X		X		
Limpieza paredes			X		X		
Limpieza pisos			X		X		
Suministro de jabon de manos			X		X		
Suministro papel higienico			X		X		
Recolección residuos solidos			X		X		
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)							
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)							

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Casandra

Fecha realización 11-08-2025 hasta 16-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro		X		X	X		
Limpieza labamanos		X		X	X		
Limpieza paredes		X		X	X		
Limpieza pisos		X		X	X		
Suministro de jabon de manos		X		X	X		
Suministro papel higienico		X		X	X		
Recolección residuos solidos		X		X	X		
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)		[signature]		[signature]			
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)		[signature]			[signature]		

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Casandra

Fecha realización 18-08-2025 hasta 23-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X	X		X	
Limpieza labamanos			X	X		X	
Limpieza paredes			X	X		X	
Limpieza pisos			X	X		X	
Suministro de jabon de manos			X	X		X	
Suministro papel higienico			X	X		X	
Recolección residuos solidos			X	X		X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)			[signature]	[signature]		[signature]	
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)			[signature]			[signature]	

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra: El Refugio

Fecha realización: 08-09-2025 hasta 13-09-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro	X		X		X		
Limpieza labamanos	X		X		X		
Limpieza paredes	X		X		X		
Limpieza pisos	X		X		X		
Suministro de jabon de manos	X		X		X		
Suministro papel higienico	X		X		X		
Recolección residuos solidos	X		X		X		
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)							
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)							

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra: El Refugio

Fecha realización: 18-08-2025 hasta 23-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X			X	
Limpieza labamanos			X			X	
Limpieza paredes			X			X	
Limpieza pisos			X			X	
Suministro de jabon de manos			X			X	
Suministro papel higienico			X			X	
Recolección residuos solidos			X			X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)							
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)							

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra: El Refugio

Fecha realización: 25-08-2025 hasta 30-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro		X			X		
Limpieza labamanos		X			X		
Limpieza paredes		X			X		
Limpieza pisos		X			X		
Suministro de jabon de manos		X			X		
Suministro papel higienico		X			X		
Recolección residuos solidos		X			X		
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)		[signature]			[signature]		
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)		[signature]			[signature]		

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra: El Refugio

Fecha realización: 01-09-2025 hasta 06-09-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro	X			X		X	
Limpieza labamanos	X			X		X	
Limpieza paredes	X			X		X	
Limpieza pisos	X			X		X	
Suministro de jabon de manos	X			X		X	
Suministro papel higienico	X			X		X	
Recolección residuos solidos	X			X		X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)	[signature]			[signature]		[signature]	
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)	[signature]			[signature]		[signature]	

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Rincon santos

Fecha realización 25-08-2025 hasta 30-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro		X		X			
Limpieza labamanos		X		X			
Limpieza paredes		X		X			
Limpieza pisos		X		X			
Suministro de jabon de manos		X		X			
Suministro papel higienico		X		X			
Recolección residuos solidos		X		X			
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)		[signature]		[signature]			
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)		[signature]		[signature]			

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Rincon Santos

Fecha realización 11-08-2025 hasta 16-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X			X	
Limpieza labamanos			X			X	
Limpieza paredes			X			X	
Limpieza pisos			X			X	
Suministro de jabon de manos			X			X	
Suministro papel higienico			X			X	
Recolección residuos solidos			X			X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)			FALTA FIL			[signature]	
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)			[signature]			[signature]	

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Rincon Santos

Fecha realización 01-09-2025 hasta 06-09-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro			X		X		
Limpieza labamanos			X		X		
Limpieza paredes			X		X		
Limpieza pisos			X		X		
Suministro de jabon de manos			X		X		
Suministro papel higienico			X		X		
Recolección residuos solidos			X		X		
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)			Darlinton R		RAFAEL		
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)			[signature]		[signature]		

OBSERVACIONES

N/A

	SEGUIMIENTO MANTENIMIENTO DE BAÑOS	V1

Frente de obra Rincon Santos

Fecha realización 18-08-2025 hasta 23-08-2025

ITEM	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
Limpieza inodoro		X				X	
Limpieza labamanos		X				X	
Limpieza paredes		X				X	
Limpieza pisos		X				X	
Suministro de jabon de manos		X				X	
Suministro papel higienico		X				X	
Recolección residuos solidos		X				X	
FIRMA (Quien realiza mantenimiento)		[signature]				RAFAEL	
FIRMA (Quien verifica mantenimiento)		[signature]				[signature]	

OBSERVACIONES

N/A

Powered by CamScanner

Anexo 5. Control de materiales y certificados

Formato Control de Materiales

FORMATO CONTROL DE MATERIALES			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-AC-53	GESTIÓN AMBIENTAL, CALIDAD Y SST	4.0	

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 11-09-2025

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS

CONTRATO DE OBRA No. **711** DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

CONTRATISTA **VIAS FONTIBON**

MES: **ago-25**

DIA	V1	Proveedor V1	V2	Proveedor V2	V3	Proveedor V3	V4	Proveedor V4	Vtotal
1					15	Constriturar			
2									
3									
4									
5									
6					15	Constriturar	15	Constriturar	
7									
8									
9					15	Constriturar			
10									
11									
12			15	Constriturar					
13									
14					15	Constriturar	30	Constriturar	
15					15	Constriturar			
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26							15	Constriturar	
27					15	Constriturar			
28									
29									
30									
31									

Tipo de Material 1: Rajon
Tipo de Material 2: Sub Base Granular
Tipo de Material 3: B-200
Tipo de Material 4: Triturado

V1: Volumen del material 1 llevado al frente de la obra
V2: Volumen del material 2 llevado al frente de la obra
V3: Volumen del material 3 llevado al frente de la obra
V4: Volumen del material 3 llevado al frente de la obra
VT: Volumen total de material manejado en el día evaluado

Nota: En la casilla en la que se debe anotar el nombre del proveedor, se debe relacionar el número de inscripción en el Directoriío de Proveedores o el nombre del Proveedor registrado en el MAO

(Nombre)

Interventor

Original: Dependencia responsable del contrato
1era copia : Interventor
2da copia: Contratista

Certificados

CONSTRITURAR S.A.S

Certificación Ambiental No. 83

CLIENTE:	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	NIT 901898112-9
CONTRATO No.:	COP-711-2024
PIN:	26980

Se le suministró de:

TITULAR MINERO	GILDARDO RODRÍGUEZ VARGAS
OPERADOR MINERO	CONSTRITURAR SAS.
CANTERA	BELLAVISTA
LOCALIZACIÓN	CIUDAD BOLÍVAR - BOGOTÁ D.C.
CONTRATO No.	17415
REGISTRO MINERO No.	GDIJ-06
RESOLUCIÓN CAR No.	0407 DE 2002
REGISTRO IDU No.	373-2012
RUCOM OPE. MIN No.	2018050211986

Para el contrato de la referencia, cuyo objeto social es: **"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."**

PERIODO DESDE: 08/02/2025 HASTA: 08/29/2025

MATERIAL	CANTIDAD
Triturado ¾ - 1"	60 m³
Sub-base tipo B SBG-B	15 m³
B-200	90 m³

En cumplimiento de todas las disposiciones que prescribe la legislación minera y ambiental colombiana vigente, entre otras lo señalado en los Decretos 1073 de 2015, 1076 de 2015 y 1102 de 2017 expedidos por el Ministerio de Minas y Energía. **CERTIFICAMOS** la procedencia lícita y legal del mineral anteriormente referido. Se expide a solicitud del interesado a los 23 días del mes de 9 de 2025 . En Bogotá D.C.,

Puede consultar la veracidad del presente vale escaneando el siguiente código

Atentamente,

ALEX D. RODRÍGUEZ
Sostenibilidad

Bogotá D.C. Colombia.

CONSTRITURAR S.A.S

Certificación Ambiental No. 82

CLIENTE:	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	NIT 901898112-9
CONTRATO No.:	COP-711-2024
PIN:	26980

Se le suministró de:

TITULAR MINERO	GILDARDO RODRÍGUEZ VARGAS
OPERADOR MINERO	CONSTRITURAR SAS.
CANTERA	BELLAVISTA
LOCALIZACIÓN	CIUDAD BOLÍVAR - BOGOTÁ D.C.
CONTRATO No.	17415
REGISTRO MINERO No.	GDIJ-06
RESOLUCIÓN CAR No.	0407 DE 2002
REGISTRO IDU No.	373-2012
RUCOM OPE. MIN No.	2018050211986

Para el contrato de la referencia, cuyo objeto social es: **"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."**

PERIODO DESDE: 07/22/2025 HASTA: 07/31/2025

MATERIAL	CANTIDAD
B-200	75 m³
Triturado ¾ - 1"	45 m³

En cumplimiento de todas las disposiciones que prescribe la legislación minera y ambiental colombiana vigente, entre otras lo señalado en los Decretos 1073 de 2015, 1076 de 2015 y 1102 de 2017 expedidos por el Ministerio de Minas y Energía. **CERTIFICAMOS** la procedencia lícita y legal del mineral anteriormente referido. Se expide a solicitud del interesado a los 23 días del mes de 9 de 2025 . En Bogotá D.C.,

Puede consultar la veracidad del presente vale escaneando el siguiente código

Atentamente,

ALEX D. RODRÍGUEZ
Sostenibilidad

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2931

Fecha: 06/08/25

Razón Social: Vias Fontibon NIT 900 2043

Dirección / Obra: Rincon Santo

Descripción: 8m³ Triturado 3/4

Equipo: SLI 200 Operador: Carlos Yopasa

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jair E Moguera

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO 1365

FECHA Y HORA DE DESPACHO

CONSECUTIVO EXTERNO

ORIGEN

CÓDIGO DE TRANSPORTE

CLIENTE

DOCUMENTO

FORMA DE PAGO: ANTICIPO

CONDUCTOR: CARLOS ALBERTO

DESTINO: RINCON SANTO

PLACA: SLI200

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
Triturado N° 3	13 m³	$ 1.274.610

OBSERVACIONES: NINGUNA

Para consultar la factura electrónica ingrese a la página web

Términos y condiciones de uso en el siguiente enlace

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2933

Fecha: 06/08/25

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio I

Descripción: 15m³ B-200

Equipo: SLI 200 Operador: Carlos Yopasa

Firma Autorizada Obra, Recibí: Mauricio

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO 1406

FECHA Y HORA DE DESPACHO

CONSECUTIVO EXTERNO

ORIGEN

CÓDIGO DE TRANSPORTE

CLIENTE

DOCUMENTO

FORMA DE PAGO: ANTICIPO

CONDUCTOR: CARLOS ALBERTO

DESTINO: EL REFUGIO I

PLACA: SLI200

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
S-200	15 m³	$ 1.274.610

OBSERVACIONES: NINGUNA

Para consultar la factura electrónica ingrese a la página web

Términos y condiciones de uso en el siguiente enlace

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2996

Fecha: 9 / 08 / 2025

Razón Social: VIAS FONTIBON

Dirección / Obra: RIOSUCIO SUR TO

Descripción: SUB base 15 MTS

Equipo: SRN 272 Operador: DANILO T

Firma Autorizada Obra, Recibí: JESUS MORENO

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO: 1539
FECHA Y HORA DE DESPACHO: 09/08/2025 08:45
CONSECUTIVO EXTERNO:
ORIGEN: CANTERA CONSTRITURAR
CÓDIGO DE TRANSPORTE: SUMINISTRO SIN TRANSPORTE
CLIENTE: CONSORCIO ECOPARK ED
DOCUMENTO: 901491956-0
FORMA DE PAGO: ANTICIPO
CONDUCTOR: DANIEL STEVEN TAMAYO
DESTINO: BETANIA
PLACA: SRN272

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
Suministro Sub Base	15 m³	$ 1.274.450

OBSERVACIONES: NINGUNA

Puede consultar la veracidad del presente vale escaneando el siguiente código

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2004

Fecha: 14 / 08 / 2025

Razón Social: VIAS FONTIBON

Dirección / Obra: Refugio 3

Descripción: Triturado 15 MTS

Equipo: SRN 272 Operador: DANILO T

Firma Autorizada Obra, Recibí: DANA MORENO

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO: 1843
FECHA Y HORA DE DESPACHO: [illegible]
CONSECUTIVO EXTERNO:
ORIGEN: CANTERA CONSTRITURAR
CÓDIGO DE TRANSPORTE: SUMINISTRO SIN TRANSPORTE
CLIENTE: CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO: 901491956-0
FORMA DE PAGO: ANTICIPO
CONDUCTOR: DANILO STEVEN TAMAYO
DESTINO: EL REFUGIO 3
PLACA: SRN272

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
Triturado 1 a 1"	15 m³	$ 1.274.450

OBSERVACIONES: NINGUNA

Puede consultar la veracidad del presente vale escaneando el siguiente código

Puede consultar el vale a través del siguiente enlace: https://[illegible]
constriturar.sp.constitucional.com/api/[illegible]
pdf?token=[illegible]

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 4876

Fecha: 15-08-25

Razón Social: Obras Fontibon Bodegas

Dirección / Obra: Contrato 2408136-15.

Descripción: 15 mts de Recebo B200 Transporte

Equipo: 522679. Operador: Fredy

Firma Autorizada Obra, Recibí: Dilan Sebastian G.

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO: 1977
FECHA Y HORA DE DESPACHO: 15/08/2025 07:39
CONSECUTIVO EXTERNO:
ORIGEN: CANTERA CONSTRITURAR
CÓDIGO DE TRANSPORTE: SUMINISTRO SIN TRANSPORTE
CLIENTE: CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO: 901898112-9
FORMA DE PAGO: ANTICIPO
CONDUCTOR: FREDY OSTOS
DESTINO: CASSANDRA
PLACA: SLI279

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
B-200	15 m³	$ 374.650

OBSERVACIONES: NINGUNA

Puede consultar la veracidad del presente ticket escaneando el siguiente código

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2184

Fecha: 28 agosto 2025

Razón Social: Vias fontibon

Dirección / Obra: casandra

Descripción: Un viaje de 15 M3 de B200

Equipo: SLI200 Operador: carlos Fenagos

Firma Autorizada Obra, Recibí: don sebastian Gonzalez

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO: 2925
FECHA Y HORA DE DESPACHO: 27/08/2025 13:53
CONSECUTIVO EXTERNO:
ORIGEN: CANTERA CONSTRITURAR
CÓDIGO DE TRANSPORTE: SUMINISTRO SIN TRANSPORTE
CLIENTE: CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO: 901898112-9
FORMA DE PAGO: ANTICIPO
CONDUCTOR: CARLOS FENAGOS
DESTINO: CASSANDRA
PLACA: SLI400

MATERIAL	CANTIDAD	VALOR
B-200	15 m³	$ 374.650

OBSERVACIONES: Volquetas para acarreo SLI400

Puede consultar la veracidad del presente ticket escaneando el siguiente código

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL Y TELECOMUNICACIONES

MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION

2018

Fecha: 27/08/2023

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Triturado

Equipo: SRN 272 Operador: Danilo T

Firma Autorizada Obra, Recibí: Dana Moreno

CONSTRITURAR

CONSTRITURAR S.A.S

CONSECUTIVO: 2813
FECHA Y HORA DE DESPACHO: 26/08/2023 18:02
CONSECUTIVO EXTERNO:
ORIGEN: CANTERA CONSTRITURAR
CÓDIGO DE TRANSPORTE: SUMINISTRO SIN TRANSPORTE
CLIENTE: CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
DOCUMENTO: 901696114-Y
FORMA DE PAGO: ANTICIPO
CONDUCTOR: DANILO STEVEN TAMAYO
DESTINO: EL REFUGIO 1
PLACA: SRN272

MATERIAL	CANTIDAD	VALO
Triturado 1" - 1"	15 m³	$ 1.374.45

OBSERVACIONES: Autorizada volqueta SRN272

Puede consultar la veracidad del presente vale escaneando el siguiente código

También puede consultar el vale a través del siguiente enlace: https://apiweb-constituraterp.constriturar.com/api/ordenes/verVale/descargaOrdenVale/

6. Formatos y Certificados RCD

FORMATO DE SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RCD DE LA OBRA, y, PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

FORMATO		
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-55	Prácticas Integrales de Gestión	5

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 18/09/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE OBRA No. 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA VIAS FONTIBON

PERIODO: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO 2025 **Informe No** 7

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL O CENTRO DE FYF, MAQUINAS AMARILLAS, ECO DESARROLLO Y CEMEX

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	FRENTE DE ORIGEN	RCD transportado	RESPEL	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR
				m3	Kg		
11/08/2025	VEQ128	2104	RINCON SANTO	15	MAQUINAS	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
11/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	MAQUINAS	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
15/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15	MAQUINAS	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
25/08/2025	VEQ128	2104	REFUGIO	15	ECO	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
25/08/2025	SZZ679	3242	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
26/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
26/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
27/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
27/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
27/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SLI200	2088	CASSANDRA	15	FYF	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
30/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
Total Volumen (m3)				225			
Total Peso (Ton)							

(Firma)
Nombre: Felipe Pineda
Profesional Ambiental de Contratista

(Firma)
Nombre:
Profesional Ambiental de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

FORMATO		
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-55	Prácticas Integrales de Gestión	5

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 18/09/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE OBRA No. 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA VIAS FONTIBON

PERIODO: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO 2025 **Informe No** 7

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL O CENTRO DE FYF

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	FRENTE DE ORIGEN	RCD transportado m3	RESPEL Kg	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR
26/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Fredy Ostos
27/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
27/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
27/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
28/08/2025	SLI200	2088	CASSANDRA	15		UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
Total Volumen (m3)				120			
Total Peso (Ton)							

(Firma)
Nombre: Felipe Pineda
Profesional Ambiental de Contratista

(Firma)
Nombre:
Profesional Ambiental de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

FORMATO		
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-55	Prácticas Integrales de Gestión	5

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 18/09/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE OBRA No. 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA VIAS FONTIBON

PERIODO: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO 2025 **Informe No** 7

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL O CENTRO DE MAQUINAS AMARILLAS

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	FRENTE DE ORIGEN	RCD transportado m3	RESPEL Kg	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR
11/08/2025	VEQ128	2104	RINCON SANTO	15		UNICITEL SAS	Fredy Ostos
11/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Fredy Ostos
15/08/2025	SLI200	2088	REFUGIO	15		UNICITEL SAS	Fredy Ostos
Total Volumen (m3)				45			
Total Peso (Ton)							

(Firma)
Nombre: Felipe Pineda
Profesional Ambiental de Contratista

(Firma)
Nombre:
Profesional Ambiental de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

FORMATO		
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-55	Prácticas Integrales de Gestión	5

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 18/09/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE OBRA No. 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA VIAS FONTIBON

PERIODO: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO 2025 **Informe No** 7

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL O CENTRO DE ECO DESARROLLO

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	FRENTE DE ORIGEN	RCD transportado m3	RESPEL Kg	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR
25/08/2025	VEQ128	2104	REFUGIO	15	ECO	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
Total Volumen (m3)				15			
Total Peso (Ton)							

(Firma)
Nombre: Felipe Pineda
Profesional Ambiental de Contratista

(Firma)
Nombre:
Profesional Ambiental de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

FORMATO		
PLANILLA CONTROL DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICION		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-55	Prácticas Integrales de Gestión	5

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO **FECHA** 18/09/2025
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATO DE OBRA No. 711-2024

OBJETO DEL CONTRATO

"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA VIAS FONTIBON

PERIODO: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO 2025 **Informe No** 7

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL O CENTRO DE ECO DESARROLLO

FECHA	PLACA VOLQUETA	PIN SDA	FRENTE DE ORIGEN	RCD transportado	RESPEL	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA QUE TRANSPORTA	NOMBRE DEL TRANSPORTADOR
				m3	Kg		
25/08/2025	SZZ679	3242	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Fredy Ostos
26/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
30/08/2025	SRN272	5810	REFUGIO	15	CEMEX	UNICITEL SAS	Edwin Carnenas
Total Volumen (m3)				45			
Total Peso (Ton)							

(Firma)
Nombre: Felipe Pineda
Profesional Ambiental de Contratista

(Firma)
Nombre:
Profesional Ambiental de Interventoría

Original:Dependencia responsable del contrato
1era copia : interventor
2da copia: contratista

Certificados RCD

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2900

Fecha: 11-08-25

Razón Social: Vias Fontibo

Dirección / Obra: Rincon Santo

Descripción: 15 mts de excavacion

Equipo: VEQ 128 Operador: Victor C.

Firma Autorizada Obra, Recibí: ALBEIRO ROMERO

MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.
Reconformación Morfológica LAS MANAS
NIT: 900.459.311-1
Kr 17 No. 142 - 25 Tel. 7023048/60/65

Res. 1480 de 2014 de la ANLA

Remisión N: RM-194813
Fecha: 2025-08-11 16:22:47
Cajero: Luis
Placa: VEQ128 PIN Volqueta: 2104
CLIENTE: EFECTIVO
Recibo No. 0 N.V: 0
Obra: GENERAL
Viaje: DOBLE- EXCAVACIÓN TIERRA, ARCILLAS, RECEBOS
Mts: 15,0
TOTAL: ..... $ 100.000

FIRMA CONDUCTOR

Imprimir

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2999

Fecha: 11/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavacion 15 Mts

Equipo: SRN 272 Operador: Danilo T

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Titimpia

MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.
Reconformación Morfológica LAS MANAS
NIT: 900.459.311-1
Kr 17 No. 142 - 25 Tel. 7023048/60/65

Res. 1480 de 2014 de la ANLA

Remisión N: RM-194794
Fecha: 2025-08-11 15:35:17
Cajero: Luis
Placa: SRN272 PIN Volqueta: 0
CLIENTE: EFECTIVO
Recibo No. 0 N.V: 1
Obra: GENERAL
Viaje: DOBLE- EXCAVACIÓN TIERRA, ARCILLAS, RECEBOS
Mts: 15,0
TOTAL: ..... $ 100.000

FIRMA CONDUCTOR

Imprimir

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2157

Fecha: 15 agosto 2025

Razón Social: VIAS fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro excavacion 15m³

Equipo: SLI-200 Operador: Carlos Penagos

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Hinarpie.

MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.
Reconformación Morfológica LAS MANAS
NIT: 900.459.311-1
Kr 17 No. 142 - 25 Tel. 7023048/60/65

Res. 1480 de 2014 de la ANLA

Remisión N: RM-195746
Fecha: 2025-08-15 16:40:17
Cajero: Luis
Placa: SLI200 PIN Volqueta: 2088
CLIENTE: EFECTIVO
Recibo No. 0 N.V: 8
Obra: GENERAL
Viaje: DOBLE- EXCAVACIÓN TIERRA, ARCILLAS, RECEBOS
Mts: 15,0
TOTAL: ..... $ 100.000

FIRMA CONDUCTOR

Imprimir

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 4878

Fecha: 25-Agosto-25

Razón Social: Vias fontibon el Refugio

Dirección / Obra: Cra 119#2353a-231

Descripción: 15mts de excavación humeda

Equipo: 522 679. Operador:

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Hinarpie

ECO DESARROLLO E INGENIERIA S.A.S.
NIT. 901.504.295-8
DISPOSICIÓN FINAL NORMANDIA - VEREDA SAN FRANCISCO
Resolución DGEN No. 20237000730 de 26 OCT. 2023

Nº 13331

25 8 25

PLACA: SZZ679 M³ 15

MATERIAL excavacion

FIRMA: CEL.: 311 505 09 17

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2177

Fecha: 26 agosto 2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro excavacion Humeda

Equipo: Sbl200 Operador: Carlos Penagos

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Hinapie

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16529
Fecha:	26/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SLI200
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL:

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2028

Fecha: 30/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación humeda 18 mts

Equipo: SRN 272 Operador: Camilo T

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Hinapie!

CEMEX

CONSTANCIA DE RECIBO DE MATERIA

FECHA Y HORA 30.08.2025 10:40:52
FOLIO: 503101704
PEDIDO: 503101703

PRODUCTO: SERV.DISPOSDIURNOEXCSECADOBLE
CLIENTE Y NIT: UNICITEL SAS 9000073563
OBRA: ESCOMBRERA UNICITEL LTDA
CODIGO DE OBRA: 65717224
CLASE DE DOCUMENTO DE VENTA: ZTA

EXPEDIDO EN: CO-ESCOMBRERA-TUNJUELO
Avenida al Llano Sur 72-04
CP: 11001000 Bogota CO

OC: SRN272 5810 2122
Observaciones

Espacio para Sello CEMEX RCD
30 AGO 2025
Espacio para Observaciones
DESPACHADO

CLIENTE
Usuario :BRIGITTE JOHANA LEON PAEZ
ORIGINAL

Este documento presta merito ejecutivo

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2022

Fecha: 28/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación
15 mts humedo

Equipo: SRN 272 Operador: Danilo

Firma Autorizada Obra, Recibí:

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16714
Fecha:	28/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SRN272
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2024

Fecha: 28/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación
humedo 15 mts

Equipo: SRN 272 Operador: Danilo

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesús Hincapie

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16823
Fecha:	28/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SRN272
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2023

Fecha: 28/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación humeda 15 Mts

Equipo: SRN 272 Operador: Osorio

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesus Hinestroza

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16780
Fecha:	28/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SRN272
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL:

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2185

Fecha: 28 agosto 2025

Razón Social: Vial Fontibon

Dirección / Obra: Casanova

Descripción: Retiro excavacion 15m³ Humeda

Equipo: SLI 200 Operador: Carlos Penagos

Firma Autorizada Obra, Recibí:

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16815
Fecha:	28/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SLI200
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL:

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2181

Fecha: 27 agosto 2025

Razón Social: vias fontibon

Dirección / Obra: cra 124 con 24

Descripción: Retiro excavacion 15M³

Equipo: SLI 200 Operador: Carlos Perdomo

Firma Autorizada Obra, Recibí: Jesús Hincapié

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión: E16639
Fecha: 27/08/2025
Cliente: PARTICULAR
Placa: SLI200
Material: EXCAVACIÓN
Mts 3: 15M
Obra:
#Vale:

TOTAL:

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2019

Fecha: 27/08/2025

Razón Social: Vias Fontibon

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación 15 M³

Equipo: SRN 272 Operador: Pedro D

Firma Autorizada Obra, Recibí:

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión: E16666
Fecha: 27/08/2025
Cliente: PARTICULAR
Placa: SRN272
Material: EXCAVACIÓN
Mts 3: 15M
Obra:
#Vale:

TOTAL:

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2180

Fecha: 27 agosto

Razón Social: vias fontiboa

Dirección / Obra: cra 122 con 24

Descripción: Retiro excavacion

Equipo: SHL200 Operador: carlos Arango

Firma Autorizada Obra, Recibí: Diana Moreno

F&F Solutions S.A.S
NIT: 901.454.996-7
RESOLUCIÓN DGEN No. 20237000737 DE OCTUBRE 31 DE 2023 CAR

TICKET DE PAGO

Remisión:	E16600
Fecha:	26/08/2025
Cliente:	PARTICULAR
Placa:	SLI200
Material:	EXCAVACIÓN
Mts 3:	15M
Obra:	
#Vale:	

TOTAL:

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES
CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2016

Fecha: 26/08/2025

Razón Social: Vias fontiboa

Dirección / Obra: Refugio

Descripción: Retiro de excavación humeda 15 Mts

Equipo: SRN 272 Operador: Danilo T

Firma Autorizada Obra, Recibí:

CEMEX

CONSTANCIA DE RECIBO DE MATERIA

FECHA Y HORA 26.08.2025 14:33:56
FOLIO: 503056044
PEDIDO: 503056043

PRODUCTO: SERV.DISPOSDIURNOEXCAVACIÓNDOBLE
CLIENTE Y NIT: UNICITEL SAS 9000073563
OBRA: ESCOMBRERA UNICITEL LTDA
CODIGO DE OBRA: 65717224
CLASE DE DOCUMENTO DE VENTA: ZTA

EXPEDIDO EN: CO-ESCOMBRERA-TUNJUELO
Avenida al Llano Sur 72-04
CP: 11001000 Bogota CO

OC: SRN272 5810 2085
Observaciones

CEMEX DESPACHADO RCB

Espacio para Sello

Espacio para Observaciones

CLIENTE
Usuario :Lina Patricia Diaz Rodriguez
ORIGINAL

Este documento presta merito ejecutivo

UNICITEL SAS

UNIÓN DE PROYECTOS DE INGENIERÍA CIVIL
Y TELECOMUNICACIONES
MATERIALES Y TRANSPORTES

CELS: 311 498 38 69 - 311 512 37 30 - 310 570 41 13

REMISION 2080

Fecha: 25-08-25

Razón Social: Vías Fontibón

Dirección / Obra: El Refugio 3

Descripción: 15 mtrs de excavación
Humedo

Equipo: VEQ 128 Operador: Victor P.

Firma Autorizada Obra, Recibí:

CEMEX

Remisiones Manuales
Mina Tunjuelo

FECHA: 25 Agosto 2025

Nº 90696

ORIGEN:

CLIENTE: Unicitel

CORRELATIVO LEGALIZACIÓN

CEMEX RCD

NIT:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

PLACA: VEQ128 CONDUCTOR: 2137

25 AGO 2025

Nº. PEDIDO:

OBRA:

CÓDIGO DE OBRA:

PRODUCTO: Excavacion Doble

DESPACHADO

CANTIDAD: 1

HORA DE SALIDA: HORA ENTRADA:

TN ☐ M³ ☑

OBSERVACIONES

Sin Fluido Electrico

DESPACHADOR: Tatiana Lozano C.C. 1033703168 CLIENTE:

CONDUCTOR: Victor Correa C.C. 1026260269 C.C.

El transportista aceptó el producto en la cantidad descrita en el presente documento

Calle 99 # 9A - 54 Piso 8 - Edificio 100 street - Tel.: (091) 630 9000 - Bogotá D.C.

VIGILADO Supertransporte

Bogotá, 2 de septiembre de 2025

CERT-1783-2025

Sitio de disposición de material de escombros y estériles las manas (residuos de construcción y demolición) PIN 8418 - SDA secretaria distrital del medio ambiente autorizados mediante resolución número 1480 de 2014 ANLA, dando cumplimiento a la Resolución 1257 expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo, escombrera Las Manas.

CERTIFICA QUE:

DATOS EL GESTOR	
Nombre o razón social	MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.
Número de identificación	NIT: 900.459.311-1
Representante Legal	HERNANDO LAVERDE MANJARRES
Teléfono	+57 (601) 7023060
Correo electrónico	comercial@maquiamarillas.com
Dirección	AV BOYACÁ 71 SUR # 12 - 20
Municipio o Distrito	BOGOTÁ D.C.
Gestor	DISPOSICION FINAL
DATOS BASICOS DEL GENERADOR	
Pin de la obra	26980
Nombre de la obra	CONTRATO DE OBRA No 711-2024 CUYO OBJETO ES “CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORIA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD FONTIBON” RAZON SOCIAL CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024 NIT 901898112-9
Nombre o razón social	UNICITEL S.A.S.
Documento de identificación o NIT	900007356
Representante Legal	OSTOS GARCIA WILLIAM JORGE
Dirección domicilio	Cl 22 Bis Sur 9 B 12 Este
Teléfono	6012070158
Correo electrónico	WJOSTOS@YAHOO.ES
CANTIDADES DE RCD RECIBIDOS DEL GENERADOR POR TIPO	

TIPO DE RESIDUO	***CANTIDAD M3***	***CANTIDAD TON***
1. Residuos de Construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento	*0,00*	*0,00*
1.1 Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.	*45,00*	*57,72*
1.2 Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás	*0,00*	*0,00*
1.3 Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillo y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos, concretos hidráulicos, entre otros	*0,00*	*0,00*
1.4 No petreos: Vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos, tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrilico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, maderay compuestos de madera, cartón-yeso (drywall) entre otros	*0,00*	*0,00*
Totales:	***45,00***	***57,72***

Fecha de Recepción RCD el día 11 de agosto de 2025 hasta el día 15 de agosto de 2025

Verifique la autenticidad de este certificado escaneando el código Qr ubicado en la esquina superior derecha

MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.

Aprobó: ANDREA ALVAREZ GARZON

Bogotá/ Cra 17 # 142-25
Tel 702-3060
Cel: 321-469-0709
gerencia@maquiamarillas.com
www.maquiamarillas.com

ANEXO VI. FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE RECEPTOR DE RCD

Resolución No. DGEN-20237000737

DATOS BÁSICOS DEL RECEPTOR	**CER-F&F-1198-25**
Nombre o razón social	FELIX ENRIQUE ACOSTA GONZALEZ
Documento de identificación o NIT	3250712
Representante Legal	FELIX ENRIQUE ACOSTA GONZALEZ
Dirección	CARRERA 73 Bis No. 49 A 73
Municipio o distrito	BOGOTA
Disposicion Final	El Material de Excavacion Será Sometido Posteriormente a Procesos de Clasificacion, limpieza para su Reutilizacion en la Nivelacion de Adecuacion y Restauracion de Tierras con Fines Agricolas.
Dirección de recepción de RCD	Vereda San Francisco- Municipio de Mosquera-Predio La Esperanza
Fecha de Expedición de La Certificación	Septiembre 10 de 2025
DATOS BÁSICOS DEL GENERADOR	
Número único asignado para el generador	26980
Nombre o razón social	CONSORCIO VIAS FONTIBON 2024
Documento de identificación o NIT	901898112-9
Representante Legal	DIANA MARCELA PACHECO HERNANDEZ
Teléfono	3102635829
Correo electrónico	unicitelsas@gmail.com
Dirección de generación de RCD	CONTRATO DE OBRA NO. 711-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONTRUCCION DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORIA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD FONTIBON

CANTIDADES DE RCD RECIBIDOS POR EL RECEPTOR POR TIPO

TIPO DE RESIDUO	**Cantidad de RCD entregados por el generador (t)**	**M3**
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:		
1.1 Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.	216,00	120,00
1.2 Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás.	0	0
1.3 Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros	0	
1.4 No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón- yeso (drywall), entre otros.	0	
Total RCD recibidos (t)	**216,00**	
Viajes	**8,00**	
Fecha de recepción de los RCD	**AGOSTO 2025**	

1. La información que se suministra en el presente anexo se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento.

Faltan las demás notas aclaratorias y evidencia

Cordialmente,

Félix Enrique Acosta G.
Autorizado.
Celular: 3132827707.

Lizeth Andrea Pachón Castañeda
Profesional
Matrícula MP 25238-358703

LUIS EDUARDO ROA BEJARANO CC.3.028.299.
RESOLUCION DGEN No. 20237000730 de 26 OCT. 2023

ECO DESARROLLO E INGENIERIA
Siempre Adelante

CER-00788-09-2025

LUIS EDUARDO ROA BEJARANO identificado con C.C **No. 3028299** de Gachalá, con Resolución. **DGEN No. 20237000730** emitida por la **CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.**

CERTIFICA

Que la empresa**. CONSORCIO VIAS FONTIBON** CON **NIT: 901.898.102-9** Ingresó al sitio de disposición final **EL RUBY,** Vereda San Francisco, jurisdicción del municipio de Mosquera, Cundinamarca.

MATERIAL	VIAJES	15 M3	TONELADAS
EXCAVACION	1	15	21.0
TOTAL	1	15	21.0

Los datos corresponden del **25** de **AGOSTO** de **2025.**

EL material dispuesto proviene de la **OBRA: CONTRATO DE OBRA No. 711-2024 cuyo objeto es "contratar a precios fijos y a monto agotable las actividades de construcción de la malla vial y espacio público, derivados del contrato de consultoría 440 de 2022, en la localidad de Fontibón"** DIRECCION DE LA OBRA**: N/A**
CON **PIN: 26980.**

El material de excavación será sometido posteriormente a procesos de clasificación, limpieza para su reutilización en la nivelación de adecuación y Restauración de Suelos Con fines Agrícolas.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 12 días del mes de SEPTIEMBRE de 2025.

En constancia se firma:

LUIS EDUARDO ROA BEJARANO
REPRESENTANTE LEGAL

CEMEX	ANEXO IV - CONSTANCIA DE GESTIÓN

APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN SDA NO. 1280 DE 2017, MEDIANTE RESOLUCIÓN ANLA NO. 1506 -2006 Y 1480-2014.	APROBADO MEDIANTE PINES 8418-1778

NTR --

1. DATOS DEL GENERADOR

PIN-GEN	26980
Nombre del proyecto (obra)	FDLF CONTRATO DE OBRA PUBLICA 711 DE 2024
Nombre o razón social	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON
Documento de identificación o NIT	8999990619 009
Representante Legal	NO REGISTRA
Dirección domicilio	NO REGISTRA
Teléfono	NO REGISTRA
Correo electrónico	NO REGISTRA
Dirección de generación de RCD	CL 16 H No. 111 - 01

2. RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RCD

Transportador:	Razón social	UNICITEL SAS	No. de Identificación	9000073563

Vehículos asociados:	Tipo	Placa	No. PIN TRANS
	Volqueta sencilla y/o doble, tractomula (entre otros)	VEQ128	23493
		SRN272	5810

No. Constancias de Gestión Provisional recibidas al transportador	3

3. GESTIÓN INTEGRAL RCD (ALMACENAMIENTO, TRATAMIENTO, APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL)

Gestor	Punto Limpio		Sitio de disposición final	X	Recuperador Especifico	
	Receptor		Planta de tratamiento y aprovechamiento		Otro (¿Cuál?)	

PIN del gestor	8418-1778	Datos del Gestor	
NTR		Nombre o Razón Social	CEMEX COLOMBIA S.A.
Fecha de recepción RCD	08 - 2025	Identificación o NIT	860.002.523-1
		Representante Legal	CARLOS ANDRÉS BONILLA SABOGAL
		Dirección	Av. Boyacá No. 72 - 04 sur
		Municipio	Bogotá, D.C. Colombia
		Teléfono de contacto	3112209197

01 RCD susceptibles de aprovechamiento			
01 01 Excavación		Ton	m3
01 01 01	Coberturas vegetales		
01 01 02	Tierras limpias de excavación	65.94	45
01 01 03	Limos		
01 01 04	Materiales petreos de excavación		
01 01 05	Otros residuos de excavación		

01 02 Productos de cimentación y pilotaje		Ton	m3
01 02 01	Arcillas		
01 02 02	Bentonitas		
01 02 03	Otros residuos de cimentación y pilotaje		

01 03 Petreos		Ton	m3
01 03 01	Concretos		
01 03 02	Gravas		
01 03 03	Cantos		
01 03 04	Ladrillos		
01 03 05	Arenas		
01 03 06	Morteros		
01 03 07	Materiales cerámicos		
01 03 08	Residuos de material asfáltico		
01 03 09	Bases y sub bases granulares		
01 03 10	Otros residuos pétreos		

Nombre del encargado obra (Director de obra, representante legal, residente técnico ambiental, o quien haga sus veces)			
CC		Firma	

Nombre del representante legal gestor	SALOME ESTEPHANIA FIQUE ESPITIA		 SALOME ESTEPHANIA FIQUE ESPITIA COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL CENTRO DE CIRCULARIDAD CEMEX COLOMBIA S.A.
CC	860.002.523-1	Firma	

Consecutivo para la verificación del certificado: P7Gf1aZe-42257, generado en: 2025-09-05

La presente certificación tendrá una fecha máxima de verificación de 30 días calendario a partir de su recepción, para solicitud de ajustes y cambios de la misma por parte de CEMEX COLOMBIA S.A.

© 2024, CEMEX COLOMBIA S.A. Todos los derechos reservados

Anexo 7. PIN Volquetas

INSCRIPCION DE REGISTRO Y MANEJO RCA

PLACA SZZ679

PIN 3242

INSCRIPCION DE REPORTES Y
MANEJO DE RCA

PLACA	SLI 200
NO. RADICADO	2013ERO3721
PROCESO	2504843
PIN	2088

5101393#

INSCRIPCION DE REPORTES Y MANEJO DE RCA

PLACA	SRN 272
PIN	5810

INSCRIPCION DE REGISTRO Y MANEJO RCA

PLACA	SXC230
PIN	5841

INSCRIPCION DE REPORTES Y MANEJO DE RCA

PLACA	VEQ 128
NO. RADICADO	2013ERO3750
PROCESO	2504874
PIN	2104

INSCRIPCIÓN DE REPORTES Y MANEJO DE RCA

PLACA SQW 330

PIN 3027

Anexo 8. Formato manejo de cuerpos de agua

FORMATO		
MANEJOS DE CUERPO DE AGUA		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-AC-50	Prácticas Integrales de Gestión	3

SUBDIRECCIÓN GENERAL	**DE DESARROLLO URBANO**	**FECHA**	2025
DIRECCIÓN TÉCNICA	**DE PROYECTOS**		
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA	**DE RECURSOS HUMANOS**		

CONTRATO No.	711 - 2024						
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONTRATAR A PRECIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN DE LA MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO, DERIVADOS DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA 440 DE 2022, EN LA LOCALIDAD DE FONTIBÓN, BOGOTÁ D.C."						
FRENTE DE OBRA	VIAS FONTIBON						
SUMIDEROS	2	**NÚMERO DE SUMIDEROS**		**CUERPO DE AGUA**	4	**TIPO DE CUERPO DE AGUA**	aguas negras y aguas lluvias
REQUIERE PERMISO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL				**Nª ACTO ADMINISTRATIVO**			

PERIODO	ESTADO ACTUAL	ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS	MEDIDAS DE MANEJO
SUMIDEROS			
2	**buen estado**	**Conformacion de vias**	**Se protege sumideros con poli malla**
CUERPOS DE AGUA			
4	**buen estado**	**Conformacion de vias**	**Se protege pozos con poli malla**

OBSERVACIONES :

REGISTRO FOTOGRÁFICO (APLICA PARA CUERPOS DE AGUA)

		Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**
		Inserte una foto del cuerpo de agua despues de la intervención
ANTES DE LA INTERVENCIÓN	**DURANTE LA INTERVENCIÓN**	**DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN**

(Firma)		(Firma)	
(Nombre)	(Nombre) Felipe Pineda	(Nombre)	Joan Sebastian Díaz González
	Residente Ambiental Contratista		Residente Ambiental de Interventoría

Anexo 9. Registro fotográfico.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Charla SST Refugio 2	Charla SST Refugio 2
	
Charla SST Refugio 3	Charla SST Refugio 3
	
Charla SST Refugio 3	Señalización Casandra

	
Señalización Casandra	
	
Señalización Rincón Santos	Señalización Rincón Santos
	
Charla SST Refugio 3	Señalización PMT Rincón Santos

	
Señalización PMT Rincón Santos	Señalización PMT Rincón Santos
	
Señalización Refugio 1	Charla SST Refugio 1
	
Charla SST Refugio 1	Inducción de personal

	
Pausas activas Refugio	Pausas activas Refugio
	
Inspeccion extintor	Inspeccion botiquin
	
Proteccion de sumideros	Protección de árboles

	
Charla SST Casandra	Pausas activas
	
Pausas activas	Pausas activas